

**Постановление Администрации г. Сургута от 28 апреля 2017 г. N 3500
"О реализации решения Думы города от 27.02.2009 N 509-IV ДГ "О Порядке
предоставления муниципальных гарантий городского округа Сургут"**

В целях реализации [решения](#) Думы города от 27.02.2009 N 509-IV ДГ "О Порядке предоставления муниципальных гарантий городского округа Сургут":

1. Утвердить:

- перечень документов, подлежащих представлению для участия в конкурсном отборе в целях получения муниципальной гарантии, согласно [приложению 1](#);
- положение о комиссии по проведению конкурсного отбора в целях предоставления муниципальной гарантии согласно [приложению 2](#);
- абзац утратил силу с 1 октября 2017 г. - [Постановление](#) Администрации г. Сургута от 22 сентября 2017 г. N 8248
- типовую форму муниципальной гарантии городского округа Сургут согласно [приложению 4, 6](#);
- типовую форму договора о предоставлении муниципальной гарантии городского округа Сургут согласно [приложению 5, 7](#).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- [от 30.04.2009 N 1542](#) "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 17.06.2009 N 2307](#) "О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.04.2006 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 07.06.2010 N 2632](#) "О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 19.11.2010 N 6169](#) "О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 13.05.2011 N 2689](#) "О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 12.01.2012 N 40](#) "О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 29.05.2012 N 3924](#) "О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 19.10.2012 N 8154](#) "О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 12.12.2012 N 9483](#) "О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 15.04.2013 N 2537](#) "О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";
- [от 17.12.2013 N 9092](#) "О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";

муниципальной гарантии";

- от 21.08.2014 N 5810 "О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";

- от 08.06.2015 N 3885 "О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";

- от 10.08.2016 N 6046 "О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии";

- от 17.01.2017 N 166 "О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.04.2009 N 1542 "О конкурсном отборе в целях предоставления муниципальной гарантии".

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шерстневу А.Ю.

Глава города

В.Н. Шувалов

Приложение 1
к постановлению Администрации г. Сургута
от 28 апреля 2017 г. N 3500

Перечень
документов, подлежащих представлению для участия в конкурсном отборе в
целях получения муниципальной гарантии

1. Копия кредитного договора бенефициара с принципалом (со всеми дополнениями и приложениями), а в случае его отсутствия - согласованный бенефициаром проект договора или письмо, подтверждающее готовность бенефициара предоставить денежные средства лицу, претендующему на получение муниципальной гарантии.

2. Копия устава юридического лица со всеми приложениями, изменениями и дополнениями, засвидетельствованная в нотариальном порядке.

2¹. Справка юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, о соответствии требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением документов, подтверждающих указанные в справке обстоятельства (сведения) (копия документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве российского юридического лица, выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ), список участников общества с ограниченной ответственностью (для обществ с ограниченной ответственностью) и другое).

2². Справка бенефициара о соответствии требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме

утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением к справке:

- документов, подтверждающих указанные в справке обстоятельства (сведения) (копия документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве российского юридического лица, выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ), список участников общества с ограниченной ответственностью (для обществ с ограниченной ответственностью) и другое);

- документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего справку (единоличного исполнительного органа юридического лица либо уполномоченного им лица) (копии решения об избрании, приказа о назначении, приказа о вступлении в должность, доверенность (либо нотариально заверенная копия доверенности) соответственно, нотариально заверенный образец подписи лица, подписавшего справку, и оттиска печати (при ее наличии) юридического лица).

3. Документы, свидетельствующие о достоверности подписей и печати:

3.1. Для организаций (за исключением муниципальных организаций) - карточка с образцами подписей руководителя, главного бухгалтера и иных лиц, имеющих право подписи договоров и иных документов от имени юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, с образцом оттиска печати (при наличии печати) по форме, установленной законодательством Российской Федерации об открытии и закрытии банковских счетов.

3.2. Для муниципальных организаций - карточка с образцами подписей руководителя, главного бухгалтера и иных лиц, имеющих право подписи договоров и иных документов от имени муниципальной организации, с образцом оттиска печати, заверенная куратором (высшим должностным лицом, руководителем структурного подразделения Администрации города, осуществляющим организационно-распорядительные и контрольные функции в отношении подведомственных муниципальных организаций).

4. Перечень объектов недвижимости, находящихся в собственности принципала, с указанием кадастровых номеров.

5. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии:

- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, без доверенности (далее - руководитель), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

- в случае, когда от имени юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, выступает иное лицо, представляется доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, заверенная печатью юридического лица (при наличии печати), претендующего на получение муниципальной гарантии, и подписанная ее руководителем, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности;

- в случае, когда указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица.

6. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копии такого решения, в случае если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии или предоставление обеспечения исполнения

его возможных обязательств перед гарантом являются крупной сделкой.

7. Бизнес-план, подготовленный в соответствии с требованиями [Федерального закона](#) от 25.02.1999 N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений".

8. План движения денежных средств на весь период предоставления муниципальной гарантии с поквартальной разбивкой.

Муниципальная организация представляет план движения денежных средств, заверенный куратором (высшим должностным лицом, руководителем структурного подразделения Администрации города, осуществляющим организационно-распорядительные и контрольные функции в отношении подведомственных муниципальных организаций).

9. Бухгалтерская отчетность:

- копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последние два финансовых года, включающей [бухгалтерский баланс](#), отчет о финансовых результатах и приложения к ним (формы по [ОКУД](#) 0710003, 0710004, 0710005), с отметкой или протоколом о приеме отчетности налоговым органом;

- копия промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период по форме, установленной законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете. В случае, когда законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственного регулирования бухгалтерского учета, договорами, учредительными документами организации, решениями собственника организации не установлена обязанность представления промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности, представляются сведения о доходах и расходах, финансовых результатах за последний отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев) по форме согласно [приложениям 1, 2](#) к настоящему перечню, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

- информация об объеме расходов будущих периодов, краткосрочной и долгосрочной дебиторской задолженности по форме согласно [приложениям 3, 4](#) к настоящему перечню за последние два финансовых года и последний отчетный период, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати).

10. Копии аудиторских заключений по результатам аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последние два года (заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати), в случае если проведение аудита предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

11. При предоставлении юридическим лицом, претендующим на получение муниципальной гарантии, обеспечения исполнения своих обязательств в виде поручительства юридического лица представляются следующие документы:

- проект договора поручительства с приложением письма, подтверждающего готовность лица предоставить поручительство;

- сведения о действующих кредитных договорах по кредитам, отраженным в балансе поручителя, с указанием суммы кредита, срока его возврата, процентной ставки и обеспечения по кредиту;

- документы поручителя согласно [пунктам 2 - 6, 9, 10](#) настоящего перечня.

12. При предоставлении юридическим лицом, претендующим на получение муниципальной гарантии, обеспечения исполнения своих обязательств в виде залога имущества представляются следующие документы:

- перечень и характеристики имущества, предоставляемого в залог;

- решение, подтверждающее согласие залогодателя на совершение сделки по передаче имущества в залог;

- документы, подтверждающие согласие собственника земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен принадлежащий залогодателю объект недвижимости, если в качестве залога выступает право аренды земельного участка;

- отчет об оценке объекта оценки в отношении имущества, предоставляемого в залог, составленный не позднее чем за шесть месяцев до даты подачи обращения, содержащий копии документов, подтверждающих правомочность осуществления оценочной деятельности, и копии страхового полиса либо договора обязательного страхования ответственности оценщика.

Оценка рыночной стоимости (с выводами о ликвидности) имущества, передаваемого в залог, осуществляется в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией. Оценка передаваемого в залог имущества осуществляется оценщиком, состоящим в штате указанной оценочной компании (заключившим трудовой договор с указанной оценочной компанией).

13. При предоставлении юридическим лицом, претендующим на получение муниципальной гарантии, обеспечения исполнения своих обязательств в виде банковской гарантии, представляется проект договора банковской гарантии (банковская гарантия должна быть безотзывной).

14. Департамент финансов самостоятельно запрашивает следующую информацию и документы:

14.1. В отношении юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на текущую дату.

Юридическое лицо, претендующее на получение муниципальной гарантии, вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

14.2. При предоставлении юридическим лицом, претендующим на получение муниципальной гарантии, обеспечения исполнения своих обязательств в виде банковской гарантии:

- информацию о наличии/отсутствии действующей лицензии Центрального банка Российской Федерации, предоставляющей право на выдачу банковских гарантий;
- информацию о регистрации в системе обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации в соответствии с [Федеральным законом](#) от 23.12.2003 N 177-ФЗ "О страховании вкладов в банках Российской Федерации";
- информацию о соблюдении обязательных нормативов, установленных [Положением](#) Банка России от 15.07.2020 N 729-П "О методике определения собственных средств (капитала) и обязательных нормативов, надбавок к нормативам достаточности капитала, числовых значениях обязательных нормативов и размерах (лимитах) открытых валютных позиций банковских групп";
- информацию о величине собственных средств (чистых активов) банка-гаранта больше величины, равной трехкратной сумме обязательств принципала, которые обеспечиваются данной банковской гарантией;
- информацию об убытках по итогам деятельности за два последних отчетных года;
- информацию о наличии/отсутствии просроченной (неурегулированной)

задолженности по договорам, заключенным с муниципальным образованием городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах;

- информацию о ведении в отношении банка-гаранта процесса ликвидации, реорганизации, банкротства.

Приложение 1
к [перечню](#) документов,
подлежащих представлению
для участия в конкурсном
отборе в целях получения
муниципальной гарантии

Сведения о доходах и расходах
на _____
(отчетный период)

Организация: _____

Единица измерения: _____

Наименование показателя	Код	На отчетную дату отчетного периода
I. Внеоборотные активы		
Нематериальные активы	1110	
Результаты исследований и разработок	1120	
Нематериальные поисковые активы	1130	
Материальные поисковые активы	1140	
Основные средства	1150	
Доходные вложения в материальные ценности	1160	
Финансовые вложения	1170	
Отложенные налоговые активы	1180	
Прочие внеоборотные активы	1190	
в том числе:		
незавершенное строительство	1191	
Итого по разделу I	1100	
II. Оборотные активы		
Запасы	1210	
в том числе:		
расходы будущих периодов	1216	
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	
Дебиторская задолженность	1230	
в том числе:		
долгосрочная дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	1231	

краткосрочная дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	1232	
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	
Прочие оборотные активы	1260	
в том числе:		
расходы будущих периодов	1261	
Итого по разделу II	1200	
Баланс	1600	
III. Капитал и резервы		
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	
Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	
Переоценка внеоборотных активов	1340	
Добавочный капитал (без переоценки)	1350	
Резервный капитал	1360	
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	
Итого по разделу III	1300	
IV. Долгосрочные обязательства		
Заемные средства	1410	
в том числе:		
кредиты банков (свыше 12 месяцев)	1411	
займы (свыше 12 месяцев)	1412	
Отложенные налоговые обязательства	1420	
Оценочные обязательства	1430	
Прочие обязательства	1450	
Итого по разделу IV	1400	
V. Краткосрочные обязательства		
Заемные средства	1510	
в том числе:		
кредиты банков (в течение 12 месяцев)	1511	
займы (в течение 12 месяцев)	1512	
Кредиторская задолженность	1520	
Доходы будущих периодов	1530	
Оценочные обязательства	1540	
Прочие обязательства	1550	
Итого по разделу V	1500	
Баланс	1700	

Приложение 2
к **перечню** документов,
подлежащих представлению
для участия в конкурсном
отборе в целях получения
муниципальной гарантии

Сведения о финансовых результатах
за _____
(отчетный период)

Организация: _____
Единица измерения: _____

Наименование показателя	Код	За отчетный период	За аналогичный отчетный период предыдущего года
Выручка	2110		
Себестоимость продаж	2120		
Валовая прибыль (убыток)	2100		
Коммерческие расходы	2210		
Управленческие расходы	2220		
Прибыль (убыток) от продаж	2200		
Доходы от участия в других организациях	2310		
Проценты к получению	2320		
Проценты к уплате	2330		
Прочие доходы	2340		
Прочие расходы	2350		
Прибыль (убыток) до налогообложения	2300		
Текущий налог на прибыль	2410		
в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421		
Изменение отложенных налоговых обязательств	2430		
Изменение отложенных налоговых активов	2450		
Прочее	2460		
Чистая прибыль (убыток)	2400		

Приложение 3
к **перечню** документов,
подлежащих представлению
для участия в конкурсном
отборе в целях получения
муниципальной гарантии

Информация
об объеме расходов будущих периодов
на _____
(отчетный период)

Организация _____

Наименование показателя	Строка бухгалтерского баланса (форма ОКУД 0710001), в которой отражены расходы	Сумма (тыс. руб.)
Расходы будущих периодов со сроком списания свыше 12 месяцев		
Расходы будущих периодов со сроком списания не превышающим 12 месяцев		
Итого		

Приложение 4
к **перечню документов**,
подлежащих представлению
для участия в конкурсном
отборе в целях получения
муниципальной гарантии

Информация
об объеме краткосрочной и долгосрочной дебиторской задолженности
на _____
(отчетный период)

Организация _____

Наименование показателя	Сумма (тыс. руб.)
Дебиторская задолженность всего	
в том числе:	
долгосрочная дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	
краткосрочная дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	

Приложение 2
к **постановлению** Администрации г. Сургута
от 28 апреля 2017 г. N 3500

Положение
о комиссии по проведению конкурсного отбора в целях предоставления
муниципальной гарантии
(далее - положение)

Раздел I. Общие положения

1. Комиссия по проведению конкурсного отбора в целях предоставления

муниципальной гарантии (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации города.

2. Комиссия создана для осуществления конкурсного отбора юридических лиц, претендующих на получение муниципальной гарантии (далее - претендентов), и последующего контроля за исполнением принципалом гарантированных обязательств.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, **Уставом** городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

4. Состав комиссии утверждается муниципальным правовым актом Администрации города об утверждении состава комиссии по проведению конкурсного отбора в целях предоставления муниципальной гарантии.

Раздел II. Задачи и функции комиссии

1. Рассмотрение документов претендента.

2. Принятие решения о возможности предоставления муниципальной гарантии претенденту на ее получение без предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии с учетом норм **Порядка** предоставления муниципальных гарантий городского округа Сургут, утвержденного **решением** Думы города от 27.02.2009 N 509-IV ДГ (далее - порядок предоставления муниципальных гарантий).

3. Определение победителей конкурсного отбора среди претендентов в соответствии с критериями, установленными порядком предоставления муниципальных гарантий.

4. Формирование рекомендаций для включения в проект решения Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период (в проект решения Думы города о внесении изменений в утвержденный бюджет города) средств на предоставление муниципальных гарантий с указанием условий, предусмотренных для включения в программу муниципальных гарантий, в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

5. Принятие решения об отказе претенденту в предоставлении муниципальной гарантии по основаниям, установленным в порядке предоставления муниципальных гарантий.

6. Принятие решения об отзыве муниципальной гарантии в случае нарушения условий ее предоставления.

7. Рассмотрение обращений бенефициара об исполнении гарантированных обязательств и принятие решения об их удовлетворении или отказе.

8. Рассмотрение обращений принципала по вопросам предоставленной муниципальной гарантии.

9. Рассмотрение вопросов о внесении изменений в договор о предоставлении муниципальной гарантии, не затрагивающих основные условия предоставления муниципальной гарантии.

10. Принятие решения о внесении изменений в договор о предоставлении муниципальной гарантии.

11. Иные задачи и функции, предусмотренные порядком предоставления муниципальных гарантий.

Раздел III. Права комиссии

Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

1. Образовывать временные рабочие группы для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию комиссии.
2. Заслушивать претендентов, представителей принципала, бенефициара, структурных подразделений Администрации города по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.
3. Давать поручения структурным подразделениям Администрации города, представителям принципала по вопросам, касающимся предоставленной муниципальной гарантии.

Раздел IV. Организация деятельности комиссии

1. Формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
2. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.
3. Председатель комиссии (в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии):
 - 3.1. Ведет заседания комиссии.
 - 3.2. Подписывает протоколы заседаний комиссии.
4. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет департамент финансов (далее - уполномоченный орган):
 - 4.1. Формирует и направляет повестку заседания членам комиссии.
 - 4.2. Осуществляет направление документов, уведомлений, запросов (при необходимости) в структурные подразделения Администрации города, представителям принципала, бенефициара и претендентам в случаях, предусмотренных настоящим порядком.
 - 4.3. Готовит сводную информацию по результатам проведения проверок, результатам исполнения поручений комиссии.
 - 4.4. Обеспечивает размещение результатов конкурсного отбора на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от списочной численности состава членов комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов "за" и "против" присутствующих на заседании членов комиссии решающий голос имеет председатель комиссии (в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии). Секретарь комиссии не обладает правом голоса.
6. На заседания комиссии, по решению председателя комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя комиссии), могут приглашаться представители структурных подразделений Администрации города, претенденты, представители принципала и бенефициара с уведомлением не менее чем за два дня до проведения заседания.
7. Рассмотренные на заседаниях комиссии вопросы и принятые по ним решения оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии (в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии), секретарь комиссии и члены комиссии, присутствующие на заседании.

8. В исключительных случаях (необходимости в кратчайшие сроки принять решение комиссии, невозможности присутствия на заседании комиссии для его правомочности членов по объективным причинам) по инициативе председателя комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя комиссии) решение комиссии может приниматься посредством заочного голосования путем письменного опроса членов комиссии.

Заочное решение комиссии является правомочным, если в его принятии участвовало не менее половины от списочной численности состава членов комиссии. Оно принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в письменном опросе.

Лист проведения заочного голосования оформляется на отдельном листе, который содержит название решения, по которому проводится письменный опрос, фамилию, инициалы членов комиссии, место для написания решения члена комиссии (за/против) по вопросу, дату и подпись члена комиссии.

9. Оригиналы протоколов заседаний комиссии и листы заочного голосования хранятся в уполномоченном органе.

Раздел V. Порядок рассмотрения обращений претендентов

1. Глава города в течение пяти рабочих дней с момента регистрации обращения претендента в Администрации города направляет его в уполномоченный орган.

Обращение должно быть оформлено в соответствии с требованиями порядка предоставления муниципальных гарантий.

К обращению прилагаются документы в соответствии с перечнем документов, установленным [приложением 1](#) к настоящему постановлению.

2. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения с приложенными к нему документами осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным порядком предоставления муниципальных гарантий:

2.1. В случае несоответствия обращения и (или) приложенных к нему документов установленным требованиям к оформлению и сроку подачи обращения и (или) составу документов, подлежащих представлению для участия в конкурсном отборе в целях получения муниципальной гарантии, уполномоченный орган готовит и направляет заключение председателю комиссии (в случае его отсутствия - заместителю председателя комиссии) с целью назначения даты проведения комиссии.

Председатель комиссии (в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии) в течение пяти рабочих дней после получения вышеуказанного заключения устанавливает дату заседания комиссии.

Уполномоченный орган не позднее чем за три календарных дня до даты проведения заседания готовит и направляет членам комиссии информацию к заседанию и повестку заседания комиссии.

Комиссия рассматривает документы и по результатам рассмотрения принимает решение отклонить обращение претендента с указанием основания для отказа в соответствии с нормами порядка предоставления муниципальных гарантий.

2.2. В случае соответствия обращения и приложенных к нему документов установленным требованиям к оформлению и сроку подачи обращения и составу документов, подлежащих представлению для участия в конкурсном отборе в целях получения муниципальной гарантии, уполномоченный орган:

2.2.1. Направляет обращение и бизнес-план инвестиционного проекта в

структурное подразделение Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью предлагаемого инвестиционного проекта с целью подготовки заключения о наличии (отсутствии) потребности в реализации инвестиционного проекта.

Заключение подлежит подготовке и направлению в уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов.

Наличие (отсутствие) потребности в реализации инвестиционного проекта определяется исходя из приоритетов социально-экономического развития городского округа Сургут в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления.

В случае подготовки структурным подразделением Администрации города положительного заключения о наличии потребности в реализации инвестиционного проекта, в течение десяти рабочих дней со дня его подготовки данное структурное подразделение проводит оценку соответствия инвестиционного проекта критериям экономической и социальной эффективности, установленным муниципальным правовым актом Администрации города и готовит соответствующее заключение с указанием, в том числе, значения социальной эффективности инвестиционного проекта и направляет в уполномоченный орган.

2.2.2. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения о наличии потребности в реализации инвестиционного проекта осуществляет проверку соблюдения условий предоставления муниципальной гарантии (за исключением проведения анализа финансового состояния принципала (претендента) и (или) проверки соответствия предоставленного им обеспечения исполнения обязательств по муниципальной гарантии), установленных порядком предоставления муниципальных гарантий и готовит заключение о соответствии (несоответствии) претендента установленным требованиям.

В случае запроса уполномоченным органом документов, указанных в [пункте 14](#) приложения 1 к настоящему постановлению, срок проверки на соответствие требованиям и подготовки заключения о соответствии (несоответствии) претендента установленным требованиям увеличивается на 10 рабочих дней.

3. После подготовки и получения информации, указанной в [подпункте 2.2 пункта 2 раздела V](#) настоящего Положения, уполномоченный орган:

3.1. В случае получения заключения об отсутствии потребности в реализации инвестиционного проекта и (или) несоблюдении условий предоставления гарантий, в течение трех рабочих дней направляет его (их) председателю комиссии (в случае его отсутствия - заместителю председателя комиссии) с целью назначения даты проведения комиссии.

Председатель комиссии (в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии) в течение пяти рабочих дней после получения вышеуказанного заключения (заключений) устанавливает дату заседания комиссии.

Уполномоченный орган не позднее чем за два календарных дня до даты проведения заседания готовит и направляет членам комиссии информацию к заседанию и повестку заседания комиссии.

Комиссия рассматривает документы и по результатам рассмотрения принимает решение отклонить обращение претендента с указанием основания (оснований) для отказа в соответствии с нормами порядка предоставления муниципальных гарантий.

3.2. В случае получения заключений о наличии потребности в реализации инвестиционного проекта и соблюдения условий предоставления гарантий, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней:

- проводит анализ финансового состояния принципала (претендента) в порядке, установленном постановлением Администрации города, и подготавливает

соответствующее заключение;

- проводит проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования в порядке, установленном постановлением Администрации города, и подготавливает соответствующее заключение;

- подготавливает информацию об источниках формирования объема муниципальных гарантий.

4. После подготовки и получения заключений, указанных в абзаце четвертом подпункта 2.2.1 пункта 2 и подпункте 3.2 пункта 3 раздела V настоящего Положения, уполномоченный орган:

4.1. В случае получения заключений о несоответствии инвестиционного проекта установленным критериям экономической и социальной эффективности и (или) о неудовлетворительном финансовом состоянии претендента, и (или) недостаточности, ненадежности и неликвидности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования, и (или) об отсутствии источников формирования объема муниципальной гарантии в течение трех рабочих дней направляет их председателю комиссии (в случае его отсутствия - заместителю председателя комиссии) с целью назначения даты проведения комиссии.

Председатель комиссии (в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии) в течение пяти рабочих дней после получения вышеуказанных заключений устанавливает дату заседания комиссии.

Уполномоченный орган не позднее чем за три календарных дня до даты проведения заседания готовит и направляет членам комиссии информацию к заседанию и повестку заседания комиссии.

Комиссия рассматривает документы и по результатам рассмотрения принимает решение отклонить обращение претендента с указанием основания (оснований) для отказа в соответствии с нормами порядка предоставления муниципальных гарантий.

4.2. В случае подготовки и получения положительных заключений уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней готовит сводную информацию по обращению с приложением заключений, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 и подпункте 3.2 пункта 3 раздела V настоящего Положения, и направляет ее председателю комиссии (в случае его отсутствия - заместителю председателя комиссии) с целью назначения даты проведения комиссии.

Председатель комиссии (в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии) в течение пяти рабочих дней после получения сводной информации устанавливает дату заседания комиссии.

Уполномоченный орган не позднее чем за три календарных дня до даты проведения заседания готовит и направляет членам комиссии сводную информацию и повестку заседания комиссии.

5. Комиссия рассматривает документы и по результатам рассмотрения в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными порядком предоставления муниципальных гарантий, принимает следующие решения:

5.1. Об определении победителя среди претендентов.

5.2. Рекомендовать включить в проект решения Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период (в проект решения Думы города о внесении изменений в утвержденный бюджет города) средства на предоставление муниципальных гарантий с указанием условий, предусмотренных для включения в программу муниципальных гарантий в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

5.3. Отказать претенденту ввиду непризнания его победителем с учетом норм

порядка предоставления муниципальных гарантий.

6. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня проведения конкурсного отбора готовит информацию о его результатах и обеспечивает размещение информации на официальном портале Администрации города.

7. На основании решения Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период (в проект решения Думы города о внесении изменений в утвержденный бюджет города) и с момента вступления его в силу структурное подразделение Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью предлагаемого инвестиционного проекта в течение пяти рабочих дней:

1) направляет претенденту письменное уведомление о предоставлении муниципальной гарантии либо об отказе в предоставлении гарантии;

2) осуществляет подготовку проекта муниципального правового акта Администрации города о предоставлении муниципальной гарантии.

Раздел VI. Порядок рассмотрения вопросов после предоставления муниципальной гарантии

1. Обращения принципала, бенефициара, структурного подразделения Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, в рамках которого предоставлена муниципальная гарантия, направляются на имя Главы города.

2. Глава города направляет обращение в уполномоченный орган.

3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения от Главы города:

1) запрашивает дополнительную информацию у принципала, бенефициара, структурного подразделения Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, в рамках которого предоставлена муниципальная гарантия (при необходимости);

2) направляет обращение принципала, бенефициара в структурное подразделение Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, в рамках которого предоставлена муниципальная гарантия, для предоставления дополнительной информации по обращению (при необходимости);

3) направляет обращение в правовое управление для представления заключения об изменении существенных условий договора о предоставлении муниципальной гарантии и кредитного договора, в обеспечение исполнения которого предоставлена муниципальная гарантия (при необходимости).

4. Уполномоченный орган готовит сводную информацию по обращению и направляет ее председателю комиссии (в случае его отсутствия - заместителю председателя комиссии):

1) в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения от Главы города, в случае если не требуется получение дополнительной информации и (или) заключения об изменении существенных условий договора о предоставлении муниципальной гарантии и кредитного договора, в обеспечение исполнения которого предоставлена муниципальная гарантия;

2) в течение 10 рабочих дней со дня получения дополнительной информации по обращению и (или) заключения об изменении существенных условий договора о предоставлении муниципальной гарантии и кредитного договора, в обеспечение исполнения которого предоставлена муниципальная гарантия.

5. В случае выявления департаментом финансов Администрации города ухудшения финансового состояния принципала, недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу и (или) признания его ненадежным и (или) неликвидным, а также выявления несоответствия принципала и (или) бенефициара требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, готовит обращение на председателя комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя комиссии) о назначении даты заседания комиссии.

6. Председатель комиссии (в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии) в течение пяти рабочих дней устанавливает дату проведения заседания комиссии.

7. Уполномоченный орган не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания готовит и направляет членам комиссии информацию и повестку заседания комиссии.

8. Комиссия рассматривает документы и по результатам рассмотрения принимает решение.

Приложение 3
к постановлению Администрации г. Сургута
от 28 апреля 2017 г. N 3500

Состав
комиссии по проведению конкурсного отбора в целях предоставления
муниципальной гарантии

Утратило силу с 1 октября 2017 г. - Постановление Администрации г. Сургута от 22 сентября 2017 г. N 8248

Приложение 4
к постановлению Администрации г. Сургута
от 28 апреля 2017 г. N 3500

Муниципальная гарантия
городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
N _____
(с правом регрессного требования гаранта к принципалу)

г. Сургут

от "___" _____ 20__ г.

Администрация города Сургута, действующая от имени муниципального образования город округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, именуемая в дальнейшем "Гарант", в лице, действующего на основании _____, в соответствии с пунктом 2 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от _____ N _____ "О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 20__ год и плановый период 20__ - 20__ годов", постановлением Администрации города от _____ N _____ "О предоставлении

(наименование юридического лица)
муниципальной гарантии городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", дает письменное обязательство отвечать за исполнение

_____,
(наименование юридического лица)
именуемым в дальнейшем "Принципал", которому предоставляется настоящая гарантия,
нижеуказанных обязательств перед _____,
(наименование банка)

именуемым в дальнейшем "Бенефициар", на следующих условиях:

Раздел I. Предмет гарантии

1. Настоящая муниципальная гарантия городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в соответствии с договором о предоставлении муниципальной гарантии городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от _____ N ____, заключенным между Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее - договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от _____ N ____, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее - основное обязательство).

2. Существенные условия основного обязательства:

- срок действия: _____;
- размер выданного кредита: _____;
- процентная ставка: _____;
- обеспечение обязательства: _____.

3. Гарантия предоставляется с правом предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

Раздел II. Условия гарантии

1. Гарант гарантирует исполнение обязательств Принципала по кредитному договору (основному долгу)*. Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более _____ (_____) (в валюте основного обязательства), включающей сумму основного долга в размере _____ (в валюте основного обязательства)*.

2. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала в части уплаты процентов за пользование кредитом**, возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков Бенефициара, а также санкций, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству).

3. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств Принципала, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу

которых срок исполнения обязательств Принципала считается наступившим.

4. Обязательства гаранта по гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями кредитного договора. По мере исполнения Принципалом обязательств, обеспеченных гарантией, обязательство Гаранта по гарантии уменьшается на сумму исполненных обязательств Принципала перед Бенефициаром.

5. Гарантия вступает в силу с момента ее подписания.

6. Срок действия гарантии с "___" _____ 20___ г. по "___" _____ 20___ г.

7. Гарантия прекращает свое действие и должна быть возвращена Бенефициаром Гаранту в течение ___ рабочих дней с момента наступления любого из нижеперечисленных событий:

- истечения срока гарантии, указанного в [пункте 6](#) настоящего раздела гарантии и пункте _____ договора;

- полного исполнения Гарантом обязательств по гарантии;

- в случае исполнения Принципалом и (или) третьими лицами обязательств Принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств Принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного Бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии);

- отзыва гарантии в соответствии с [пунктом 1 раздела III](#) настоящей гарантии;

- отказа Бенефициара от своих прав по гарантии путем возврата ее Гаранту;

- отказа Бенефициара от своих прав по гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств;

- если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

- с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией Принципала и (или) Бенефициара после того, как Бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) или признании его недействительной сделкой;

- в случае передачи Бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Бенефициару прав требования к Гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта;

- в случае передачи Принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта.

8. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия Бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

9. Принципал и Бенефициар не вправе без предварительного письменного согласия Гаранта изменять условия кредитного договора, в обеспечение которого выдана муниципальная гарантия.

10. Принадлежащие Бенефициару по муниципальной гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта.

11. Гарант несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству Принципала в пределах суммы гарантии, указанной в [пункте 1](#) настоящего раздела гарантии.

12. Все вопросы, касающиеся взаимодействия Гаранта, Принципала и Бенефициара, регулируются договором.

Раздел III. Основания отзыва гарантии

1. Гарантия отзывается Гарантом в следующих случаях:

1.1. Если гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями [пункта 1 раздела V](#) гарантии и пункта ____ договора.

1.2. Внесение не согласованных с Гарантом изменений в кредитный договор и (или) в обязательство об ином (кроме гарантии) обеспечении исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству), влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта.

1.3. Нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении муниципальной гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита.

1.4. Несоответствие принципала и (или) бенефициара, требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Уведомление об отзыве гарантии направляется Принципалу по адресу, указанному в договоре, в течение ____ рабочих дней после вынесения Гарантом решения об отзыве гарантии.

Раздел IV. Исполнение обязательств по гарантии

1. Гарантийный случай по муниципальной гарантии наступает при неисполнении Принципалом обязательств перед Бенефициаром по возврату суммы основного долга* в срок, установленный обязательством, в обеспечение которого предоставлена настоящая муниципальная гарантия.

Требование Бенефициара об исполнении гарантии может быть предъявлено Гаранту только при наступлении гарантийного случая. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении гарантии ранее 30 календарных дней с даты наступления гарантийного случая, при этом Бенефициар должен принять все разумные усилия для устранения неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательства, в том числе реализации прав требования по иному обеспечению.

2. Для исполнения обязательств Гаранта по гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

2.1. В письменном требовании должны быть указаны:

- сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг)*;

- основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на гарантию, договор и кредитный договор (обязательство);

- соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием об исполнении долговых обязательств;

- платежные реквизиты Бенефициара.

2.2. Документы, прилагающиеся к требованию:

- заверенные Бенефициаром выписки по ссудному счету Принципала,

подтверждающие фактически предоставленную Бенефициаром Принципалу сумму кредита, текущую и просроченную задолженность Принципала по возврату суммы кредита (исполнению долгового обязательства по основному долгу) по кредитному договору (обязательству) на день, следующий за расчетным;

- справка о соответствии Бенефициара требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения;

- заверенная Бенефициаром копия неисполненного требования Бенефициара об исполнении обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству), оставшихся неисполненными после полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству);

- документы, подтверждающие полную реализацию (удовлетворение) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству);

- расчет суммы просроченных обязательств Принципала по возврату суммы кредита (исполнению долгового обязательства по основному долгу), оставшихся неисполненными после полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования.

Все перечисленные в настоящем пункте документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

3. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата регистрации его поступления в Администрацию города Сургута.

4. Гарант рассматривает требование Бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами в течение ____ рабочих дней со дня его предъявления на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов. В течение двух рабочих дней со дня предъявления требования Бенефициара Гарант запрашивает у Принципала справку о соответствии требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

5. В случае признания требования Бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии Гарант в течение __ рабочих дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно разделу ____ договора, на счет Бенефициара № _____ в _____, по _____ (указываются показатели бюджетной классификации).

6. Требование Бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии, и гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

- требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту по окончании срока действия гарантии;

- требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту с нарушением установленного гарантией порядка;

- требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям

гарантии;

- Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств Принципала, предложенное Принципалом и (или) третьими лицами;

- абзац утратил силу с 30 августа 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Сургута от 20 августа 2020 г. N 5800

-

(иные случаи)

7. Гарант обязан уведомить Бенефициара об отказе удовлетворить его требование в случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования Бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов.

8. Полное или частичное исполнение Гарантом обязательств по гарантии ведет к возникновению права регрессного требования со стороны Гаранта к Принципалу.

9. Исполнение обязательств по гарантии осуществляется за счет средств бюджета города, предусмотренных на указанные цели в решении Думы города о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета города.

10. После исполнения обязательств по гарантии Гарант направляет Принципалу на основании [пункта 8](#) настоящего раздела гарантии и пункта _____ договора, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение _____ рабочих дней после исполнения гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии. Непоступление Гаранту от Принципала сумм по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем пункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по гарантии и договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом. На сумму просроченной задолженности Гарант начисляет пени из расчета одной трехсотой [ключевой ставки](#) Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день неисполнения требования, за каждый календарный день просрочки.

11. Исполнение регрессных требований Гаранта к Принципалу осуществляется за счет предоставленного Принципалом обеспечения исполнения своего обязательства.

Раздел V. Заключительные положения

1. Гарантия составлена в одном экземпляре. Гарантия передается по акту приема-передачи Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принципал обязан осуществить не позднее _____ рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром.

2. Условия гарантии действуют исключительно в части, не противоречащей договору.

Раздел VI. Юридические адреса и банковские реквизиты Гаранта

(юридический и фактический адрес,

банковские реквизиты,

ИНН)

(должность, подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

Примечания:

* в соответствии с постановлением Администрации города о предоставлении муниципальной гарантии в гарантию может также включаться условие об обеспечении гарантией исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству) в части уплаты процентов за пользование кредитом;

** не указываются, если гарантия в соответствии с постановлением Администрации города о предоставлении муниципальной гарантии предоставляется в обеспечение исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству) в части исполнения долгового обязательства по основному долгу и процентным платежам за пользование кредитом.

Приложение 5
к постановлению Администрации г. Сургута
от 28 апреля 2017 г. N 3500

Договор N _____
о предоставлении муниципальной гарантии городского округа Сургут
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
(с правом регрессного требования гаранта к принципалу)

г. Сургут

" ____ " _____ 20__ г.

Администрация города Сургута, действующая от имени муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, именуемая в дальнейшем "Гарант", в лице, действующего на основании

_____ (наименование банка)
именуемый в _____ "Бенефициар", в _____ лице

_____ (Ф.И.О. руководителя)
действующего на _____ основании

_____ (устав, положение, доверенность, свидетельство о регистрации)

и _____, именуемый в
дальнейшем _____

(наименование юридического лица)
"Принципал", в лице _____,
действующего

(Ф.И.О. руководителя)

на основании _____, вместе именуемые
"Стороны"

(устав, положение, доверенность, свидетельство о регистрации)

в соответствии с [пунктом 3 статьи 117](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от _____ N _____ "О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 20__ год и плановый период 20__ - 20__ годов", постановлением Администрации города от _____ N _____ "О предоставлении

(наименование юридического лица)

муниципальной гарантии городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" заключили настоящий договор о предоставлении Гарантом муниципальной гарантии городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - договор) Принципалу в пользу Бенефициара о нижеследующем:

Раздел I. Предмет договора

1. Гарант, при условии выполнения Бенефициаром и Принципалом требований настоящего договора, обязуется выдать Принципалу гарантию по форме, утвержденной постановлением Администрации города от _____ N _____.

2. Согласно условиям гарантии, Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных настоящим договором и гарантией, денежную сумму в валюте в которой выражена сумма основного обязательства в случае неисполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от "___" _____ 20__ года N _____, заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - обязательство), по возврату кредита (основного долга) на сумму _____ (_____) (в валюте основного обязательства) в срок до "___" _____ 20__ года.*

3. Гарантия предоставляется с правом предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

4. Обеспечение исполнения обязательств Принципала его возможных будущих обязательств по возмещению Гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных Гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии принято в форме _____ в соответствии с договором от "___" _____ 20__ года N _____, заключенному между Гарантом и Принципалом

**

5. Гарант несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству Принципала в пределах суммы гарантии, указанной в [пункте 2 раздела I](#) и [пункте 1 раздела II](#) настоящего договора.

6. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств Принципала, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств Принципала считается наступившим.

Раздел II. Права и обязанности Гаранта

1. Гарант гарантирует исполнение обязательств Принципала по кредитному договору (основному долгу)*. Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более _____ (_____) (в валюте основного обязательства), включающей сумму основного долга в размере _____ (в валюте основного обязательства)*.

2. Обязательства Гаранта по гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями кредитного договора. По мере исполнения Принципалом обязательств, обеспеченных гарантией, обязательство Гаранта по гарантии уменьшается на сумму исполненных обязательств Принципала перед Бенефициаром.

3. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала в части уплаты процентов за пользование кредитом***, возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков Бенефициара, а также санкций, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Принципала по обязательству.

4. Гарант обязан в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента предоставления муниципальной гарантии сделать соответствующую запись в муниципальной долговой книге об увеличении муниципального долга, о чем известить Бенефициара в письменной форме. Гарант также обязан в течение пяти рабочих дней с момента получения от Бенефициара извещения о факте частичного или полного исполнения гарантированных обязательств (Принципалом, Гарантом, третьими лицами) по обязательству сделать соответствующую запись в муниципальной долговой книге об уменьшении муниципального долга согласно [пункту 2 раздела II](#) настоящего договора, о чем известить Бенефициара в письменной форме.

5. Гарант вправе предъявлять регрессные требования Принципалу в случае исполнения своих обязательств по муниципальной гарантии.

6. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия Бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

7. Гарант обязан уведомить Принципала о предъявлении требования Бенефициара об исполнении гарантии и передать Принципалу копию требования.

8. Гарант обязан в срок, определенный в муниципальной гарантии, рассмотреть требование Бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

9. В случае признания требования Бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии, гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный гарантией.

10. В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования Бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов Гарант обязан уведомить Бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

11. Гарант, которому стало известно о прекращении муниципальной гарантии, обязан уведомить об этом Бенефициара и Принципала.

Раздел III. Права и обязанности Принципала

1. Принципал обладает всеми необходимыми полномочиями для исполнения всех обязательств по настоящему договору и никаких дополнительных разрешений и согласований Принципалу для этого не требуется. Принципал обязуется незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий кредитного договора или нарушение условий настоящего договора, а также принять все возможные законные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах.

2. Принципал обязуется:

2.1. Незамедлительно предоставлять Гаранту по его запросу информацию, которая будет рассматриваться как конфиденциальная.

2.2. Предоставлять Гаранту в течение _____ дней по окончании I, II, III квартала формы промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности текущего финансового года и в течение _____ дней по окончании финансового года годовую бухгалтерскую отчетность составленную в соответствии с нормами [Федерального закона](#) от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

2.3. При выявлении Гарантом недостаточности предоставленного обеспечения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу или иного несоответствия предоставляемого обеспечения требованиям, установленным [Бюджетным кодексом, гражданским законодательством](#) Российской Федерации и правовыми актами Администрации города Сургута, осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение, удовлетворяющее установленным требованиям, в срок, установленный постановлением Администрации города "О порядке проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого при предоставлении муниципальной гарантии, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии".

2.4. Уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, в обеспечение которых выдана муниципальная гарантия, не позднее ____ рабочих дней после выполнения или невыполнения соответствующих платежей.

2.5. Информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром в течение ____ рабочих дней со дня их возникновения.

2.6. Предоставлять по запросу Гаранта, в случае если Гарант уведомил Принципала о поступивших к нему письменных требованиях от Бенефициара, информацию, связанную с подтверждением Принципалом неисполнения своих обязательств перед Бенефициаром и причинах просрочки неисполнения, соблюдения Бенефициаром субсидиарности в сроки, указанные в запросе.

2.7. Исполнить требование Гаранта о возмещении Принципалом Гаранту в течение ____ рабочих дней после исполнения гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по гарантии. Непоступление Гаранту от Принципала сумм по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем подпункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по гарантии и настоящему договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом.

2.8. Уплатить Гаранту пени из расчета одной трехсотой [ключевой ставки](#) Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день неисполнения требования, на сумму просроченной задолженности, за каждый календарный день просрочки.

2.9. Уведомить Гаранта о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии.

2.10. Предоставлять Гаранту в течение _____ рабочих дней по окончании финансового года справку о соответствии Принципала требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения.

3. Гарантия передается по акту приема-передачи Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принципал обязан осуществить не позднее _____ рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром.

Раздел IV. Права и обязанности Бенефициара

1. Бенефициар обязан не позднее _____ рабочих дней после наступления следующих событий в письменной форме известить Гаранта:

- о фактах предоставления денежных средств Принципалу в рамках кредитного договора с приложением выписок по расчетному счету Принципала о зачислении денежных средств и ссудным счетам Принципала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара;

- об исполнении частично или полностью Принципалом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по кредитному договору (обязательству) с приложением выписок по расчетному счету Принципала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала об исполнении обязательств по кредитным договорам, а также по счетам учета процентов об уплате процентов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

- если кредитный договор признан недействительным или обязательство по нему прекратилось по иным основаниям;

- о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии.

2. Бенефициар по своему усмотрению не вправе изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с [пунктом 1 раздела II](#) настоящего договора.

3. Бенефициар обязан направить Гаранту уведомление о получении гарантии Бенефициаром от Принципала с приложением копии акта приема-передачи гарантии в течение _____ рабочих дней с момента подписания этого акта.

4. Принадлежащие Бенефициару по муниципальной гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного согласия Гаранта.

5. Предоставлять Гаранту в течение _____ рабочих дней по окончании финансового года справку о соответствии Бенефициара требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения.

Раздел V. Срок действия гарантии

1. Гарантия вступает в силу с момента ее подписания.
2. Срок действия гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим договором: с "___" _____ 20___ года по "___" _____ 20___ года.

Раздел VI. Прекращение действия гарантии

1. Гарантия прекращает свое действие и должна быть возвращена Гаранту в течение ___ рабочих дней с момента наступления любого из нижеперечисленных событий:

- истечение срока гарантии, указанного в [пункте 2 раздела V](#) настоящего договора;
- полное исполнение Гарантом обязательств по гарантии;
- в случае исполнения Принципалом и (или) третьими лицами обязательств Принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств Принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного Бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии);
- отзыв гарантии в соответствии с [разделом VII](#) настоящего договора;
- отказ Бенефициара от своих прав по гарантии путем возврата ее Гаранту;
- отказ Бенефициара от своих прав по гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств;
- если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;
- с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией Принципала и (или) Бенефициара после того, как Бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) или признании его недействительной сделкой;
- в случае передачи Бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Бенефициару прав требования к Гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта;
- в случае передачи Принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта.

Раздел VII. Основания отзыва гарантии

1. Гарантия отзывается Гарантом в следующих случаях:

1.1. Если гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями [пункта 3 раздела III](#) договора.

1.2. Внесение не согласованных с Гарантом изменений в кредитный договор и (или) в обязательство об ином (кроме гарантии) обеспечении исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству), влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта.

1.3. Нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении муниципальной гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита.

1.4. Несоответствие Принципала и (или) Бенефициара, требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Уведомление об отзыве гарантии направляется Принципалу по адресу, указанному в договоре, в течение ___ рабочих дней после вынесения Гарантом решения об отзыве гарантии.

Раздел VIII. Исполнение обязательств по гарантии

1. Требование Бенефициара об исполнении гарантии может быть предъявлено Гаранту не ранее 30 календарных дней с даты наступления гарантийного случая, при условии, в том числе, полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству).

2. При наступлении срока исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору (обязательству) Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить письменное требование к Принципалу о соответствующих платежах. Если Принципал в течение ___ рабочих дней не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар после соблюдения условий [пункта 1 раздела VIII](#) настоящего договора имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием о выполнении обязательств Гаранта по гарантии.

3. Для исполнения обязательств Гаранта по гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

3.1. В письменном требовании должны быть указаны:

- сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг) *;
- основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на гарантию, договор и кредитный договор;
- соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием об исполнении долговых обязательств;
- платежные реквизиты Бенефициара.

3.2. Документы, прилагающиеся к требованию:

- заверенные Бенефициаром выписки по ссудному счету Принципала, подтверждающие фактически предоставленную Бенефициаром Принципалу сумму кредита, текущую и просроченную задолженность Принципала по возврату суммы кредита (исполнению долгового обязательства по основному долгу) по кредитному договору (обязательству) на день, следующий за расчетным;

- справка о соответствии Бенефициара требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения;

- заверенная Бенефициаром копия неисполненного требования Бенефициара об исполнении обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству), оставшихся неисполненными после полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству);

- документы, подтверждающие полную реализацию (удовлетворение) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству);

- расчет суммы просроченных обязательств Принципала по возврату суммы кредита (исполнению долгового обязательства по основному долгу), оставшихся неисполненными после полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования.

Все перечисленные в настоящем пункте документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

4. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата регистрации его поступления в Администрацию города Сургута.

5. По получении требования Бенефициара Гарант должен уведомить об этом Принципала и передать ему копии требования со всеми относящимися к нему документами в течение ____ рабочих дней со дня его получения.

Принципал в течение ____ рабочих дней со дня получения уведомления от Гаранта, обязан направить Гаранту справку о соответствии требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения.

Гарант рассматривает требование Бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами в течение ____ рабочих дней со дня его предъявления на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

6. Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

7. Требование Бенефициара признается необоснованным и Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требований, в случае если требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям настоящего договора, а также в случаях, указанных в [пункте 1 раздела VI](#) и [пункте 1 раздела VII](#) настоящего договора.

8. В случае признания требования Бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии Гарант в течение ____ рабочих дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения в соответствии с настоящим разделом, на счет Бенефициара № _____ в _____, по _____ (указываются показатели бюджетной классификации).

9. Исполнение обязательств по гарантии осуществляется за счет средств бюджета города, предусмотренных на указанные цели в решении Думы города о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета города.

10. После исполнения обязательств по гарантии Гарант направляет Принципалу на основании [пункта 4 раздела I](#) настоящего договора, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение ____ рабочих дней после исполнения гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по гарантии. Непоступление Гаранту от Принципала сумм по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем пункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по гарантии и настоящему договору, и указанная сумма требования

автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом. На сумму просроченной задолженности Гарант будет начислять пени из расчета одной трехсотой действующей [ставки рефинансирования](#) Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день неисполнения требования, за каждый календарный день просрочки.

11. Требование Бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии, и гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

- требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту по окончании срока действия гарантии;
- требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту с нарушением установленного гарантией порядка;
- требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;
- Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств Принципала, предложенное Принципалом и (или) третьими лицами;
- абзац утратил силу с 30 августа 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Сургута от 20 августа 2020 г. N 5800
-

(иные случаи)

12. В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования Бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов Гарант в течение ___ рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования.

Раздел IX. Ответственность сторон

9.1. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных настоящим договором, Принципал и Бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Раздел X. Разрешение споров

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с положениями гражданского и бюджетного законодательства Российской Федерации.

10.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел XI. Заключительные положения

1. Настоящий договор действует с момента подписания до "___" _____ 20__ года.

2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

3. По взаимному согласию Сторон в настоящий договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания всеми Сторонами дополнительных соглашений.

Раздел XII. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Гарант	Принципал	Бенефициар
(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, ИНН)	(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, ИНН)	(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, ИНН)
(должность, подпись, инициалы, фамилия) М.П.	(должность, подпись, инициалы, фамилия) М.П.	(должность, подпись, инициалы, фамилия) М.П.

Примечания:

* в соответствии с постановлением Администрации города о предоставлении муниципальной гарантии в договор может также включаться условие об обеспечении гарантией исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству) в части уплаты процентов за пользование кредитом;

**в случае предоставления Принципалом обеспечения исполнения своих обязательств в виде:

- банковской гарантии, государственной (муниципальной) гарантии осуществляется ссылка на реквизиты соответствующей гарантии;

- залога имущества одновременно с договором о залоге имущества представляется договор страхования имущества;

- поручительства юридического лица - реквизиты договора поручительства;

*** не указываются, если гарантия в соответствии с постановлением Администрации города о предоставлении муниципальной гарантии предоставляется в обеспечение исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (обязательству) в части исполнения долгового обязательства по основному долгу и процентным платежам за пользование кредитом.

**Муниципальная гарантия
городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
N _____
(без права регрессного требования гаранта к принципалу)**

г. Сургут

от " ____ " _____ 20__
г.

Администрация города Сургута, действующая от имени муниципального образования городская округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, именуемая в дальнейшем "Гарант", в лице, действующего на основании _____, в соответствии с **пунктом 2 статьи 117** Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от _____ N _____ "О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 20__ год и плановый период 20__ - 20__ годов", постановлением Администрации города от _____ N _____ "О предоставлении

_____ (наименование юридического лица)
муниципальной гарантии городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", дает письменное обязательство отвечать за исполнение

_____, (наименование юридического лица)
именуемым в дальнейшем "Принципал", которому предоставляется настоящая гарантия, нижеуказанных обязательств перед

_____,
(наименование банка)

именуемым в дальнейшем "Бенефициар", на следующих условиях:

Раздел I. Предмет гарантии

1. Настоящая муниципальная гарантия городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в соответствии с договором о предоставлении муниципальной гарантии городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от _____ N _____, заключенным между Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее - договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от _____ N _____, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее - основное обязательство).

2. Существенные условия основного обязательства:

- срок действия: _____;
- размер выданного кредита: _____;
- процентная ставка: _____;
- обеспечение обязательства: _____.

3. Гарантия предоставляется без права предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

4. Утратил силу с 30 августа 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Сургута от 20 августа 2020 г. N 5800

Раздел II. Условия гарантии

1. Гарант гарантирует исполнение обязательств Принципала по кредитному договору (основному долгу)*. Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более _____ (_____) (в валюте основного обязательства), включающей сумму основного долга в размере _____ (в валюте основного обязательства)*.

2. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала в части уплаты процентов за пользование кредитом **, возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков Бенефициара, а также санкций, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Принципала по кредитному договору.

3. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств Принципала, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств Принципала считается наступившим.

4. Обязательства гаранта по гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями кредитного договора. По мере исполнения Принципалом обязательств, обеспеченных гарантией, обязательство Гаранта по гарантии уменьшается на сумму исполненных обязательств Принципала перед Бенефициаром.

5. Гарантия вступает в силу с момента ее подписания.

6. Срок действия гарантии с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

7. Гарантия прекращает свое действие и должна быть возвращена Бенефициаром Гаранту в течение _____ рабочих дней с момента наступления любого из нижеперечисленных событий:

- истечения срока гарантии, указанного в [пункте 6](#) настоящего раздела гарантии и пункте _____ договора;
- полного исполнения Гарантом обязательств по гарантии;
- в случае исполнения Принципалом и (или) третьими лицами обязательств Принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств Принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного Бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии);
- отзыва гарантии в соответствии с [пунктом 1 раздела III](#) настоящей гарантии;
- отказа Бенефициара от своих прав по гарантии путем возврата ее Гаранту;
- отказа Бенефициара от своих прав по гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств;
- если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;
- с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией Принципала и (или) Бенефициара после того, как Бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) или признании его недействительной сделкой;
- в случае передачи Бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Бенефициару прав требования к Гаранту по

гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта;

- в случае передачи Принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта.

8. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия Бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

9. Принципал и Бенефициар не вправе без предварительного письменного согласия Гаранта изменять условия кредитного договора, в обеспечение которого выдана муниципальная гарантия.

10. Принадлежащие Бенефициару по муниципальной гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта.

11. Гарант несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству Принципала в пределах суммы гарантии, указанной в [пункте 1](#) настоящего раздела гарантии.

12. Все вопросы, касающиеся взаимодействия Гаранта, Принципала и Бенефициара, регулируются договором.

Раздел III. Основания отзыва гарантии

1. Гарантия отзывается Гарантом в следующих случаях:

1.1. Если гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями [пункта 1 раздела V](#) гарантии и пункта ____ договора.

1.2. Внесение не согласованных с Гарантом изменений в кредитный договор (обязательство) и (или) в обязательство об ином (кроме гарантии) обеспечении исполнения обязательств Принципала по кредитному договору, влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта.

1.3. Утратил силу с 30 августа 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Сургута от 20 августа 2020 г. N 5800

1.4. Несоответствие Принципала и (или) Бенефициара, требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Уведомление об отзыве гарантии направляется Принципалу по адресу, указанному в договоре, в течение ____ рабочих дней после вынесения Гарантом решения об отзыве гарантии.

Раздел IV. Исполнение обязательств по гарантии

1. Гарантийный случай по муниципальной гарантии наступает при неисполнении Принципалом обязательств перед Бенефициаром по возврату суммы основного долга * в срок, установленный обязательством, в обеспечение которого предоставлена настоящая муниципальная гарантия.

Требование Бенефициара об исполнении гарантии может быть предъявлено Гаранту только при наступлении гарантийного случая. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении гарантии ранее 30 календарных дней с даты наступления гарантийного случая, при этом Бенефициар должен принять все разумные усилия для устранения неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом

обязательства, в том числе реализации прав требования по иному обеспечению.

2. Для исполнения обязательств Гарант по гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

2.1. В письменном требовании должны быть указаны:

- сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг) *;

- основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на гарантию, договор и кредитный договор (обязательство);

- соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием об исполнении долговых обязательств;

- платежные реквизиты Бенефициара.

2.2. Документы, прилагающиеся к требованию:

- заверенные Бенефициаром выписки по ссудному счету Принципала, подтверждающие фактически предоставленную Бенефициаром Принципалу сумму кредита, текущую и просроченную задолженность Принципала по возврату суммы кредита (исполнению долгового обязательства по основному долгу) по кредитному договору на день, следующий за расчетным;

- справка о соответствии Бенефициара требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения;

- заверенная Бенефициаром копия неисполненного требования Бенефициара об исполнении обязательств Принципала по кредитному договору, оставшихся неисполненными после полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору;

- документы, подтверждающие полную реализацию (удовлетворение) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору;

- расчет суммы просроченных обязательств Принципала по возврату суммы кредита (исполнению долгового обязательства по основному долгу), оставшихся неисполненными после полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования.

Все перечисленные в настоящем пункте документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

3. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата регистрации его поступления в Администрацию города Сургута.

4. Гарант рассматривает требование Бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами в течение ____ рабочих дней со дня его предъявления на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов. В течение двух рабочих дней со дня предъявления требования Бенефициара Гарант запрашивает у Принципала справку о соответствии требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

5. В случае признания требования Бенефициара об исполнении гарантии и

приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии Гарант в течение ___ рабочих дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно разделу _____ договора, на счет Бенефициара № _____ в _____, по _____ (указываются показатели бюджетной классификации).

6. Требование Бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии, и гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

- требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту по окончании срока действия гарантии;
- требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту с нарушением установленного гарантийным порядком;
- требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;
- Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств Принципала, предложенное Принципалом и (или) третьими лицами;
- в случае, установленном [пунктом 4 раздела I](#) гарантии;
-

(иные случаи)

7. Гарант обязан уведомить Бенефициара об отказе удовлетворить его требование в случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования Бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов.

8. Исполнение обязательств по гарантии осуществляется за счет средств бюджета города, предусмотренных на указанные цели в решении Думы города о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета города.

Раздел V. Заключительные положения

1. Гарантия составлена в одном экземпляре. Гарантия передается по акту приема-передачи Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принципал обязан осуществить не позднее ___ рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром.

2. Условия гарантии действуют исключительно в части, не противоречащей договору.

Раздел VI. Юридические адреса и банковские реквизиты Гаранта

(юридический и фактический адрес,

банковские реквизиты,

ИНН)

(должность, подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

Примечания:

* в соответствии с постановлением Администрации города о предоставлении муниципальной гарантии в гарантию может также включаться условие об обеспечении гарантией исполнения обязательств Принципала по кредитному договору в части уплаты процентов за пользование кредитом;

** не указываются, если гарантия в соответствии с постановлением Администрации города о предоставлении муниципальной гарантии предоставляется в обеспечение исполнения обязательств Принципала по кредитному договору в части исполнения долгового обязательства по основному долгу и процентным платежам за пользование кредитом.

Приложение 7
к постановлению Администрации г. Сургута
от 28 апреля 2017 г. N 3500

Договор N _____
о предоставлении муниципальной гарантии городского округа Сургут
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (без права регрессного
требования гаранта к принципалу)

г. Сургут

" ____ " _____ 20__ г.

Администрация города Сургута, действующая от имени муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, именуемая в дальнейшем "Гарант", в лице

_____, действующего на основании _____,

_____, (наименование банка)
именуемый в дальнейшем "Бенефициар", в лице _____,

_____, (Ф.И.О. руководителя)
действующего на основании _____,

_____, (устав, положение, доверенность, свидетельство о регистрации)
и _____, именуемый в
дальнейшем _____,

(наименование юридического лица)

"Принципал", в лице _____,
действующего
(Ф.И.О. руководителя)

на основании _____, вместе именуемые
"Стороны",

(устав, положение, доверенность, свидетельство о регистрации)

в соответствии с [пунктом 3 статьи 117](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от _____ N _____ "О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 20__ год и плановый период 20__ - 20__ годов", постановлением Администрации города от _____ N _____ "О предоставлении

_____ (наименование юридического лица)

муниципальной гарантии городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" заключили настоящий договор о предоставлении Гарантом муниципальной гарантии городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - договор) Принципалу в пользу Бенефициара о нижеследующем:

Раздел I. Предмет договора

1. Гарант, при условии выполнения Бенефициаром и Принципалом требований настоящего договора, обязуется выдать Принципалу гарантию по форме, утвержденной постановлением Администрации города от _____ N _____.

2. Согласно условиям гарантии, Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных настоящим договором и гарантией, денежную сумму в валюте в которой выражена сумма основного обязательства в случае неисполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от "___" _____ 20__ года N _____, заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - обязательство), по возврату кредита (основного долга) на сумму _____ (_____) (в валюте основного обязательства) в срок до "___" _____ 20__ года. *

3. Гарантия предоставляется без права предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

4. Утратил силу с 30 августа 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Сургута от 20 августа 2020 г. N 5800

5. Гарант несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству Принципала в пределах суммы гарантии, указанной в [пункте 2 раздела I](#) и [пункте 1 раздела II](#) настоящего договора.

6. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств Принципала, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых исполнение обязательств считается наступившим.

Раздел II. Права и обязанности Гаранта

1. Гарант гарантирует исполнение обязательств Принципала по кредитному договору (основному долгу)*. Предел общей ответственности Гаранта перед

Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более _____ (_____) (в валюте основного обязательства), включающей сумму основного долга в размере _____ (в валюте основного обязательства)*.

2. Обязательства Гаранта по гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями кредитного договора. По мере исполнения Принципалом обязательств, обеспеченных гарантией, обязательство Гаранта по гарантии уменьшается на сумму исполненных обязательств Принципала перед Бенефициаром.

3. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала в части уплаты процентов за пользование кредитом **, возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков Бенефициара, а также санкций, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Принципала по кредитному договору.

4. Гарант обязан в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента предоставления муниципальной гарантии сделать соответствующую запись в муниципальной долговой книге об увеличении муниципального долга, о чем известить Бенефициара в письменной форме. Гарант также обязан в течение пяти рабочих дней с момента получения от Бенефициара извещения о факте частичного или полного исполнения гарантированных обязательств (Принципалом, Гарантом, третьими лицами) по обязательству сделать соответствующую запись в муниципальной долговой книге об уменьшении муниципального долга согласно [пункту 2 раздела II](#) настоящего договора, о чем известить Бенефициара в письменной форме.

5. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия Бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

6. Гарант обязан уведомить Принципала о предъявлении требования Бенефициара об исполнении гарантии и передать Принципалу копию требования.

7. Гарант обязан в срок, определенный в муниципальной гарантии, рассмотреть требование Бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

8. В случае признания требования Бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии, гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный гарантией.

9. В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования Бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов Гарант обязан уведомить Бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

10. Гарант, которому стало известно о прекращении муниципальной гарантии обязан уведомить об этом Бенефициара и Принципала.

Раздел III. Права и обязанности Принципала

1. Принципал обладает всеми необходимыми полномочиями для исполнения всех обязательств по настоящему договору и никаких дополнительных разрешений и согласований Принципалу для этого не требуется. Принципал обязуется незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий кредитного договора или

нарушение условий настоящего договора, а также принять все возможные законные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах.

2. Принципал обязуется:

2.1. Незамедлительно предоставлять Гаранту по его запросу информацию, которая будет рассматриваться как конфиденциальная.

2.2. Предоставлять Гаранту в течение _____ дней по окончании I, II, III квартала формы промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности текущего финансового года и в течение _____ дней по окончании финансового года годовую бухгалтерскую отчетность составленную в соответствии с нормами [Федерального закона](#) от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

2.3. Уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, в обеспечение которых выдана муниципальная гарантия, не позднее ____ рабочих дней после выполнения или невыполнения соответствующих платежей.

2.4. Информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром в течение ____ рабочих дней со дня их возникновения.

2.5. Представлять по запросу Гаранта, в случае если Гарант уведомил Принципала о поступивших к нему письменных требованиях от Бенефициара, информацию, связанную с подтверждением Принципалом неисполнения своих обязательств перед Бенефициаром и причинах просрочки неисполнения, соблюдения Бенефициаром субсидиарности в сроки, указанные в запросе.

2.6. Уведомить Гаранта о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии.

2.7. Утратил силу с 30 августа 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Сургута от 20 августа 2020 г. N 5800

2.8. Предоставлять Гаранту в течение _____ рабочих дней по окончании финансового года справку о соответствии Принципала требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения.

3. Гарантия должна быть составлена в одном экземпляре. Гарантия передается по акту приема-передачи Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принципал обязан осуществить не позднее _____ рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром.

Раздел IV. Права и обязанности Бенефициара

1. Бенефициар обязан не позднее ____ рабочих дней после наступления следующих событий в письменной форме известить Гаранта:

- о фактах предоставления денежных средств Принципалу в рамках кредитного договора с приложением выписок по расчетному счету Принципала о зачислении денежных средств и ссудным счетам Принципала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара;

- об исполнении частично или полностью Принципалом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по кредитному договору с приложением выписок по расчетному счету Принципала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала об исполнении обязательств по кредитным договорам, а также по счетам учета процентов об уплате процентов, подписанных уполномоченными

лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

- если кредитный договор (обязательство) признан недействительным или обязательство по нему прекратилось по иным основаниям;
- о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии.

2. Бенефициар по своему усмотрению не вправе изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с [пунктом 1 раздела II](#) настоящего договора.

3. Бенефициар обязан направить Гаранту уведомление о получении гарантии Бенефициаром от Принципала с приложением копии акта приема-передачи гарантии в течение ___ рабочих дней с момента подписания этого акта.

4. Принадлежащие Бенефициару по муниципальной гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного согласия Гаранта.

5. Предоставлять Гаранту в течение _____ рабочих дней по окончании финансового года справку о соответствии Бенефициара требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения.

Раздел V. Срок действия гарантии

1. Гарантия вступает в силу с момента ее подписания.

2. Срок действия гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим договором: с "___" _____ 20___ года по "___" _____ 20___ года.

Раздел VI. Прекращение действия гарантии

1. Гарантия прекращает свое действие и должна быть возвращена Гаранту в течение ___ рабочих дней с момента наступления любого из нижеперечисленных событий:

- истечение срока гарантии, указанного в [пункте 2 раздела V](#) настоящего договора;

- полное исполнение Гарантом обязательств по гарантии;

- в случае исполнения Принципалом и (или) третьими лицами обязательств Принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств Принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного Бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии);

- отзыв гарантии в соответствии с [разделом VII](#) настоящего договора;

- отказ Бенефициара от своих прав по гарантии путем возврата ее Гаранту;

- отказ Бенефициара от своих прав по гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств;

- если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

- с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией Принципала и (или) Бенефициара после того, как Бенефициар предъявил Гаранту и (или) в суд требование к Гаранту об исполнении гарантии) или признании его

недействительной сделкой;

- в случае передачи Бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Бенефициару прав требования к Гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта;

- в случае передачи Принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта.

Раздел VII. Основания отзыва гарантии

1. Гарантия отзывается Гарантом в следующих случаях:

- если гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями [пункта 3 раздела III](#) настоящего договора;

- внесения не согласованных с Гарантом изменений в кредитный договор (обязательство) и (или) в обязательство об ином (кроме гарантии) обеспечении исполнения обязательств Принципала по кредитному договору, влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;

- несоответствие Принципала и (или) Бенефициара требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2. Уведомление об отзыве гарантии направляется Принципалу и Бенефициару по адресам, указанным в настоящем договоре, в течение ___ рабочих дней после внесения Гарантом решения об отзыве Гарантии.

Раздел VIII. Исполнение обязательств по гарантии

1. Требование Бенефициара об исполнении гарантии может быть предъявлено Гаранту не ранее 30 календарных дней с даты наступления гарантийного случая при условии в том числе полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору.

2. При наступлении срока исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить письменное требование к Принципалу о соответствующих платежах. Если Принципал в течение ___ рабочих дней не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар после соблюдения условий [пункта 1 раздела VIII](#) настоящего договора имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием о выполнении обязательств Гаранта по гарантии.

3. Для исполнения обязательств Гаранта по гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

3.1. В письменном требовании должны быть указаны:

- сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг) *;

- основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на гарантию, договор и кредитный договор (обязательство);

- соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное

Бенефициаром Принципалу обращение с требованием об исполнении долговых обязательств;

- платежные реквизиты Бенефициара.

3.2. Документы, прилагающиеся к требованию:

- заверенные Бенефициаром выписки по ссудному счету Принципала, подтверждающие фактически предоставленную Бенефициаром Принципалу сумму кредита, текущую и просроченную задолженность Принципала по возврату суммы кредита (исполнению долгового обязательства по основному долгу) по кредитному договору на день, следующий за расчетным;

- справка о соответствии Бенефициара требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения;

- заверенная Бенефициаром копия неисполненного требования Бенефициара об исполнении обязательств Принципала по кредитному договору, оставшихся неисполненными после полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору;

- документы, подтверждающие полную реализацию (удовлетворение) Бенефициаром своих прав требования по иному (кроме гарантии) обеспечению исполнения обязательств Принципала по кредитному договору;

- расчет суммы просроченных обязательств Принципала по возврату суммы кредита (исполнению долгового обязательства по основному долгу), оставшихся неисполненными после полной реализации (удовлетворения) Бенефициаром своих прав требования.

Все перечисленные в настоящем пункте документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

4. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата регистрации его поступления в Администрацию города Сургута.

5. По получении требования Бенефициара Гарант должен уведомить об этом Принципала и передать ему копии требования со всеми относящимися к нему документами в течение ____ рабочих дней со дня его получения.

Принципал в течение _____ рабочих дней со дня получения уведомления от Гаранта, обязан направить Гаранту справку о соответствии требованиям, установленным [абзацем первым пункта 16 статьи 241](#) бюджетного кодекса Российской Федерации по форме утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения.

Гарант рассматривает требование Бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами в течение ____ рабочих дней со дня его предъявления на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

6. Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

7. Требование Бенефициара признается необоснованным и Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требований, в случае если требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям настоящего договора, а также в случаях, указанных в [пункте 1 раздела VI](#) и [пункте 1 раздела VII](#) настоящего договора.

8. В случае признания требования Бенефициара об исполнении гарантии и

приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии Гарант в течение ___ рабочих дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения в соответствии с настоящим разделом договора, на счет Бенефициара N _____ в _____, по _____ (указываются показатели бюджетной классификации).

9. Исполнение обязательств по гарантии осуществляется за счет средств бюджета города, предусмотренных на указанные цели в решении Думы города о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета города.

10. Требование Бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии, и гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

- требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту по окончании срока действия гарантии;
- требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту с нарушением установленного гарантийей порядка;
- требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;
- Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств Принципала, предложенное Принципалом и (или) третьими лицами;
- в случае, установленном [пунктом 4 раздела I](#) настоящего договора;
-

(иные случаи)

12. В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования Бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов Гарант в течение _____ рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования.

Раздел IX. Ответственность сторон

9.1. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных настоящим договором, Принципал и Бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Раздел X. Разрешение споров

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с положениями гражданского и бюджетного законодательства Российской Федерации.

10.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в тексте настоящего договора, будут

разрешаться путем переговоров. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел XI. Заключительные положения

1. Настоящий договор действует с момента подписания до "___" _____ 20__ года.
2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
3. По взаимному согласию Сторон в настоящий договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания всеми Сторонами дополнительных соглашений.

Раздел XII. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Гарант	Принципал	Бенефициар
(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, ИНН)	(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, ИНН)	(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, ИНН)
(должность, подпись, инициалы, фамилия) М.П.	(должность, подпись, инициалы, фамилия) М.П.	(должность, подпись, инициалы, фамилия) М.П.

Примечания:

* в соответствии с постановлением Администрации города о предоставлении муниципальной гарантии в договор может также включаться условие об обеспечении гарантией исполнения обязательств Принципала по кредитному договору в части уплаты процентов за пользование кредитом;

** не указываются, если гарантия в соответствии с постановлением Администрации города о предоставлении муниципальной гарантии предоставляется в обеспечение исполнения обязательств Принципала по кредитному договору в части исполнения долгового обязательства по основному долгу и процентным платежам за пользование кредитом.