#### Проект

#### подготовлен департаментом имущественных и земельных отношений

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

## ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

## ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений

в постановление Администрации

города от 27.07.2015 № 5227

«Об утверждении порядка

осуществления контроля

за распоряжением, использованием

по назначению и сохранностью

имущества, находящегося

в собственности муниципального

образования городской округ Сургут»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 27.07.2015 № 5227 «Об утверждении порядка осуществления контроля за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Сургут» (с изменениями от 11.03.2016 № 1724, 03.02.2017 № 641, 09.09.2022 № 7170, 06.06.2023 № 2917) следующие изменения:

1.1. Констатирующую часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. В абзаце первом пункта 3.1 раздела 3 слова «определяется объект проверки» заменить словами «утверждается перечень муниципального имущества, подлежащего проверке в текущем году».

1.2.2. Абзац третий пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Плановые проверки муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения, осуществляются не чаще одного раза в три года. Перечень муниципального имущества, подлежащего проверке, предварительно согласовывается с куратором учреждения или предприятия».

1.2.3. Пункт 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4. Перечень муниципального имущества, подлежащего проверке  
в текущем году, утвержденный приказом департамента имущественных  
и земельных отношений размещается на официальном портале Администрации города не позднее 15 января года, в котором осуществляются проверки.

В случае проведения плановой проверки предварительное уведомление лица, в пользовании которого находится муниципальное имущество, осуществляется не позднее трех рабочих дней до даты проведения проверки путем направления сообщения по электронной почте или посредством телефонной связи.

В случае проведения внеплановой проверки предварительное уведомление пользователя не требуется».

1.2.4. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. При проведении документальной проверки специалист (специалисты):

4.1.1. Проводит сверку данных о муниципальном имуществе, содержащихся в документах, представленных проверяемым лицом (организацией) в день проведения проверки, со сведениями, имеющимися в реестре муниципального имущества города Сургута.

4.1.2. Запрашивает (при необходимости) у пользователя информацию о лицах, использующих муниципальное имущество, при сдаче в аренду (субаренду) имущества, или иные дополнительные сведения с целью уточнения данных об объектах проверки и их обременениях.

4.1.3. Запрашивает у проверяемого лица (организации) письменные объяснения при выявлении в ходе анализа представленных документов нарушений порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

4.1.4. Составляет акт согласно утвержденной форме в соответствии  
с приложением к настоящему порядку по окончании проведения проверки».

1.2.5. Подпункт 4.2.7 пункта 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2.7. Составляет акт согласно утвержденной форме в соответствии с приложением к настоящему порядку по окончании проведения проверки».

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования  
и экологии, управления земельными ресурсами городского округа  
и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города М.Н. Слепов

Исполнитель: Науменко Людмила Павловна, главный специалист отдела обеспечения использования муниципального имущества управления имущественных отношений департамента имущественных и земельных отношений тел. (3462) 52-83-15