

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЗНА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»
(МКУ «КГХ»)

ПРИКАЗ

« 28 » 11 2025

№ 177

г. Сургут

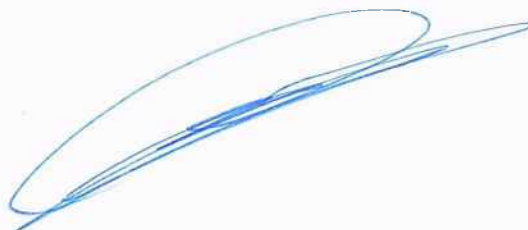
Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на
2026 год

В соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2025-2028 годы, утвержденного распоряжением Главы города «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2025-2028 годы и о признании утратившим силу некоторых муниципальных правовых актов» от 06.03.2025 № 11 и Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Казна городского хозяйства» на 2026 год, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Ознакомить работников, вошедших в состав рабочей группы под личную подпись.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Ю.А. Майбах.

Директор



С.И. Мосейков

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
«28» 11 2025



Ю.А. Майбах

Заместитель директора
«28» 11 2025



О.П. Климина

Главный бухгалтер
«28» 11 2025



С.И. Патрушева

Начальник ДПО
«28» 11 2025



Э.Е. Матвиенко

Приложение 1

«Утверждаю»
 Директор МКУ «Казна
 городского хозяйства»

С.И. Мосейков

« 28 » 11 2025 года

План мероприятий по противодействию коррупции в
 МКУ «Казна городского хозяйства» на 2026 год

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления правовых актов, требующих приведения в соответствие с действующим законодательством	Договорно-правовой отдел	по мере необходимости
2.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений об образовании, предоставляемых гражданами при поступлении на работу в учреждение	Общий отдел	по мере необходимости
3.	Представление гласности каждого установленного факта коррупции и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Общий отдел, Договорно-правовой отдел	по мере установления фактов коррупции
4.	Анализ актов прокурорского реагирования в целях разработки антикоррупционных мероприятий, направленных на устранение причин и условий, способствующих установленным нарушениям	Договорно-правовой отдел	2 раза в год (июнь, ноябрь)
5.	Выявление фактов личной заинтересованности, связанности (аффилированности) должностных лиц, принимающих решения о распоряжении бюджетными средствами учреждения	Заместители директора, начальники отделов	Ежеквартально
6.	Антикоррупционный мониторинг заключения и исполнения контрактов	Отдел муниципальных	постоянно

		закупок, Договорно- правовой отдел	
7.	Предоставление декларации о доходах за 2025 год	Директор учреждения	до 01.04.2026