Проект (новая редакция от 23.03.2016)

подготовлен департаментом

культуры, молодёжной политики

и спорта

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменения в постановление

Администрации города от 18.02.2016

№ 1179 «О нормативах расходов в сфере

физической культуры и спорта»

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.02.2016 № 1179 «О нормативах расходов в сфере физической культуры и спорта» изменение изложив приложение 1 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.
3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города Д.В. Попов

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность, Ф.И.О. | Подпись(возможные замечания) | Время визирования документа |
| Заместитель главы Администрации города Н.П. Алешкова |  | Дата вх.\_\_\_.\_\_\_ 2016 | Дата исх. \_\_\_.\_\_\_ 2016 |
| Заместитель главы Администрации городаА.Р. Пелевин |  | Дата вх.\_\_\_.\_\_\_ 2016 | Дата исх. \_\_\_.\_\_\_ 2016 |
| Директор департамента финансовТ.Ю. Мигда |  | Дата вх.\_\_\_.\_\_\_ 2016 | Дата исх. \_\_\_.\_\_\_ 2016 |
| Директор департамента по экономической политикеЮ.Г. Королёва |  | Дата вх.\_\_\_.\_\_\_ 2016 | Дата исх. \_\_\_.\_\_\_ 2016 |
| Начальник правового управленияА.Г. Лазарев |  | Дата вх.\_\_\_.\_\_\_ 2016 | Дата исх. \_\_\_.\_\_\_ 2016 |
| Директор департамента культуры, молодежной политики и спортаГ.Р. Грищенкова |  | Дата вх.\_\_\_.\_\_\_ 2016 | Дата исх. \_\_\_.\_\_\_ 2016 |

Рассылка:

Департамент культуры, молодежной политики и спорта

Департамент по экономической политике

Департамент финансов

Департамент образования

Управление по информационной политике (Гарант, Консультант+)

Ющенко Михаил Васильевич

Муравьёва Алёна Владимировна

тел. (3462)35-34-31

Приложение

к [постановлению](#sub_0)

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Нормативы расходов местного бюджета на оплату услуг (работ) спортивных судей, специалистов и обслуживающего персонала при организации проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных

мероприятий

1. Объём расходов местного бюджета по оплате услуг спортивных судей, специалистов и обслуживающего персонала при организации проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий рассчитывается в соответствии с размерами выплат, установленными в таблице.

|  |
| --- |
| (рублей) |
| №п/п | Наименование должности | Размеры выплат с учётом судейских категорий на одного человека в день |
| МК | ВК, РК | I кат. | II кат. | III кат. | ЮС |
| 1. | Главный судья (в том числе в командных игровых видах спорта) | Независимо от категории - 520 |
| 2. | Главный секретарь (в том числе в командных игровых видах спорта) | Независимо от категории - 520 |
| 3. | Заместитель главного судьи  | 510 | 505 | 490 | 470 | - | - |
| 4. | Заместитель главного секретаря  | 510 | 505 | 490 | 470 | - | - |
| 5. | Заместитель главного судьи по медицинскому обеспечению (в том числе в командных игровых видах спорта) | Независимо от категории - 480 |
| 6. | Судья | 500 | 485 | 470 | 455 | 430 | 415 |
| 7. | Судья мероприятий ВФСК ГТО (кроме главного судьи, главного секретаря, заместителей главного судьи) | Независимо от категории - 415 |
| 8. | Начальник дистанции (трассы) | Независимо от категории - 475 |
| 9. | Контролёр | Независимо от категории - 350 |
| 10. | Комендант | Независимо от категории - 410 |
|  | Статист | Независимо от категории - 350 |
| 11. | Командные игровые виды спорта (за 1 игру) |
| 12. | Главный судья игры | 400 | 370 | 340 | 320 | - | - |
| 13. | Помощник главного судьи игры | 320 | 300 | 280 | 260 | 240 | - |
|  | Судья (в составе бригады) | 300 | 290 | 270 | 250 | 235 | 220 |
| 14. | Обслуживающий персонал (в том числе в командных игровых видах спорта) |
| 15. | Радист, телефонист, рабочий | 380 |
| 16. | Секретарь-машинистка | 380 |
| 17. | Медсестра | 380 |

Условные обозначения:

МК - спортивный судья международной категории;

ВК - спортивный судья всероссийской категории;

РК - спортивный судья республиканской категории;

I кат. - спортивный судья первой категории;

II кат. - спортивный судья второй категории;

III кат. - спортивный судья третьей категории;

ЮС - юный судья.

1. Размеры выплат предусмотрены за обслуживание одного дня соревнований.
2. Размер выплат в командных игровых видах спорта в день на одного человека не может превышать расходы за обслуживание более 3-х игр, за исключением обслуживающего персонала.
3. Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется согласно утверждённым правилам соревнований по видам спорта.
4. Оплата расходов за оказание услуг по медицинскому обслуживанию и обеспечению спортивных мероприятий, обеспечению участников спортивных мероприятий автотранспортом производится в соответствии с утверждёнными тарифами (прейскурантом цен) по гражданско-правовым договорам.
5. Оплата услуг специалистов, осуществляющих техническое обслуживание и сопровождение мероприятий (комментатор, ведущий, курс-дизайнер, художник-оформитель, сценарист, светорежиссёр, звукорежиссёр, специалист по обслуживанию электрооборудования и т.д.) производится по договору гражданско-правового характера.
6. Организации, проводящие спортивные мероприятия, имеют право за счёт спонсорских средств и/или заявочных взносов производить дополнительные выплаты.
7. Оплата услуг спортивным судьям (кроме спортивных судей мероприятий ВФСК ГТО) производится при представлении документа, подтверждающего наличие судейской категории.

9. Оплата услуг спортивным судьям мероприятий ВФСК ГТО (кроме главного судьи, главного секретаря, заместителей главного судьи) производится при предоставлении документа, подтверждающего прохождение обучения по специальной программе (подготовку по программе «Судья по ВФСО «ГТО»).