

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СУРГУТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 июня 2021 г. N 4428

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА СОЗДАНИЕ ЖУРНАЛИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ И ПРОЕКТОВ (ПРОГРАММ) РЕДАКЦИЙ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ОСВЕЩЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ГРАЖДАНСКОГО ЕДИНСТВА, ГАРМОНИЗАЦИЮ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ПРОФИЛАКТИКУ ЭКСТРЕМИЗМА

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

В соответствии с [пунктом 7 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2021 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", [постановлением](#) Администрации города от 12.11.2019 N 8407 "Об утверждении муниципальной программы "Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года", распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 N [3686](#) "Об утверждении Регламента Администрации города", от 21.04.2021 N [552](#) "О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города":

1. Утвердить [порядок](#) предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу [постановление](#) Администрации города от 17.07.2020 N 4840 "О порядке предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма".

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению "Наш город" опубликовать настоящее постановление в газете "Сургутские ведомости".

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. главы Администрации города
А.Н.ТОМАЗОВА

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА СОЗДАНИЕ
ЖУРНАЛИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ И ПРОЕКТОВ (ПРОГРАММ) РЕДАКЦИЙ
СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ОСВЕЩЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,
НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ГРАЖДАНСКОГО
ЕДИНСТВА, ГАРМОНИЗАЦИЮ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ, ПРОФИЛАКТИКУ ЭКСТРЕМИЗМА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, устанавливает общие положения, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий, ответственность за их несоблюдение.
(в ред. постановления Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

2. Основные понятия, используемые для целей настоящего постановления:

- гранты в форме субсидий - денежные средства, предоставляемые Администрацией города из бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат;
(в ред. постановления Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

- соискатель гранта в форме субсидии (участник отбора) - юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, подавший заявку на участие в конкурсном отборе;

- получатель гранта в форме субсидии - соискатель гранта в форме субсидии, признанный победителем конкурсного отбора;

- журналистский материал, проект (программа), направленные на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма (далее - проект) - серия программ или статей (аудиовизуальные, печатные и иные сообщения и материалы) о предупреждении и пресечении экстремистской деятельности, ориентированные на повышение бдительности российских граждан, формирование у них чувства заинтересованности в противодействии экстремизму, чувства сопричастности деятельности государства в этой сфере, а также укреплению межкультурного, межрелигиозного диалога и сотрудничества в обществе;

- Контрольно-счетная палата города (далее - КСП) - орган внешнего муниципального финансового контроля, осуществляющий проверки получателей грантов в форме субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении грантов в форме субсидий, в соответствии со [статьей 268.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
(в ред. постановления Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

- контрольно-ревизионное управление (далее - КРУ) - орган внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляющий проверки получателей грантов в форме субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении грантов в форме субсидий, в соответствии со [статьей 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(в ред. постановления Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

3. Гранты в форме субсидий предоставляются в целях реализации комплексной информационной кампании, направленной на укрепление общегражданской идентичности и межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия, профилактику экстремизма в рамках муниципальной программы "Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года", утвержденной постановлением Администрации города от 12.11.2019 N 8407.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий, предусмотренных настоящим порядком, является Администрация города.

5. К категории получателей грантов в форме субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных или муниципальных учреждений) и (или) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке на территории Российской Федерации и осуществляющие в качестве основной деятельности (в том числе на основании договора, заключенного в соответствии со [статьями 17, 22](#) Закона Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации") производство и (или) выпуск средств массовой информации (далее - СМИ), соответствующего следующим условиям:

- регистрация СМИ в порядке, установленном действующим законодательством;
- распространение СМИ на территории городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- наличие лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для телеканала, радиоканала);
- не является СМИ специализированного, справочного, развлекательного, рекламного и эротического характера, газетой-дайджестом, а также СМИ, учрежденным политической партией или движением.

6. Способ проведения отбора получателей грантов в форме субсидий: конкурс, который проводится при определении получателей субсидии исходя из наилучших условий достижения целей предоставления субсидий.

7. [Порядок](#) и критерии конкурсного отбора получателей грантов в форме субсидий указаны в приложении к настоящему порядку.

8. Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

9. Сведения о грантах в форме субсидий размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет" (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете, внесении изменений в решение о бюджете (при наличии технической возможности). (в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Раздел II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ

1. Юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель должны соответствовать требованиям, установленным [разделом III](#) приложения к настоящему порядку, на дату подачи заявки.

2. Перечень документов, представляемых соискателем гранта в форме субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в [разделе III](#) приложения к настоящему порядку, установлен [пунктом 1 раздела IV](#) приложения к настоящему порядку.

3. За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет

соискатель гранта в форме субсидии.

4. [Порядок](#) и сроки рассмотрения документов, предоставляемых соискателями грантов в форме субсидий, для участия в конкурсном отборе для предоставления им грантов в форме субсидий, изложены в приложении к настоящему порядку.

5. Основания для отказа соискателю гранта в форме субсидии в предоставлении гранта в форме субсидии:

- несоответствие представленных соискателем гранта документов требованиям к документам, определенным в [пункте 1 раздела IV](#) приложения к настоящему порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной соискателем гранта в форме субсидии информации;

- отказ в участии в конкурсном отборе;

- не признан победителем конкурсного отбора.

6. Гранты в форме субсидий предоставляются юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям по итогам конкурсного отбора, осуществляемого в соответствии с [приложением](#) к настоящему порядку, в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий и на основании соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий, заключаемого между Администрацией города и получателем гранта в форме субсидии (далее - соглашение).

Абзац исключен. - [Постановление](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934.

7. Размер грантов в форме субсидий определен муниципальной [программой](#) "Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года", утвержденной постановлением Администрации города от 12.11.2019 N 8407, в соответствии с решением Думы города о бюджете муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на текущий финансовый год и плановый период, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств, и составляет по каждой номинации:

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

- грант в форме субсидии победителю конкурсного отбора в номинации "Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди телеканалов" - 1 400 000 рублей;

- грант в форме субсидии победителю конкурсного отбора в номинации "Лучший проект в периодических печатных изданиях или сетевых изданиях, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма" - 500 000 рублей;

- грант в форме субсидии победителю конкурсного отбора в номинации "Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди радиоканалов" - 400 000 рублей.

8. Департамент массовых коммуникаций и аналитики в течение пяти рабочих дней после издания муниципального правового акта Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий в письменной форме уведомляет получателя субсидии о принятом решении.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

9. Департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города в течение 20-и рабочих дней после издания муниципального правового акта Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий организует заключение соглашений с получателями грантов в форме субсидий.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной приказом департамента финансов Администрации города.

Департамент массовых коммуникаций и аналитики направляет для подписания проект соглашения победителю. Победитель обязан подписать соглашение в течение трех рабочих дней после предоставления департаментом массовых коммуникаций и аналитики проекта соглашения на подписание.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Победитель конкурсного отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае направления им в департамент массовых коммуникаций и аналитики администрации города письменного уведомления с отказом от заключения соглашения либо в случае неподписания соглашения в установленный настоящим пунктом срок.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

10. Гранты в форме субсидий предоставляются получателям грантов в форме субсидий авансовым платежом в размере 100% от суммы гранта в форме субсидии в течение 30 календарных дней с даты заключения соглашения. Перечисление грантов в форме субсидий осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем грантов в форме субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

(п. 10 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

11. Обязательным условием предоставления гранта в форме субсидии, включаемым в договоры (соглашения), заключаемые с получателем гранта в форме субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, указанному в [пункте 9 раздела II](#) настоящего порядка, являются:

- согласие получателя гранта в форме субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта в форме субсидии, являющихся поставщиками (подрядчиками), исполнителями по соответствующим договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля (КСП и КРУ) соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 11 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

12. В случае невыполнения получателем гранта в форме субсидии условий соглашения и настоящего порядка, Администрация города досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии в порядке и в сроки, предусмотренные [разделом IV](#) настоящего порядка.

13. Реализация проектов победителей конкурсного отбора осуществляется в сроки, установленные соглашениями с получателями грантов в форме субсидий.

14. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

- финансирование текущей деятельности получателя гранта в форме субсидии (деятельность и расходы, не предусмотренные в проекте, приложенном к заявке на участие в конкурсном отборе);

- приобретение офисной мебели, ремонт помещения;

- текущую оплату аренды помещения и коммунальных услуг (кроме аренды помещений, необходимых для реализации проектов (программ));

- капитальное строительство и инвестиции;

- извлечение прибыли;

- политическую деятельность;

- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- деятельность, запрещенную действующим законодательством.

15. Результатами предоставления грантов в форме субсидий являются три реализованных в течение 6 - 12 месяцев со дня перечисления средств на счета получателей грантов в форме субсидий проекта, способствующих укреплению общегражданской идентичности и межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия, направленных на профилактику экстремизма, в соответствии с [пунктом 7 раздела II](#) настоящего порядка. Значения результатов предоставления грантов в форме субсидий устанавливаются в соглашении о предоставлении гранта в форме субсидии.

(п. 15 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

16. Изменение условий соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к заключенному соглашению.

17. Расторжение соглашения может иметь место по соглашению сторон либо по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Сторона, решившая расторгнуть соглашение, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть соглашение другой стороне не позднее чем за 10 дней до предполагаемого дня расторжения соглашения.

При расторжении соглашения по соглашению сторон соглашение считается расторгнутым с момента подписания соглашения о расторжении.

18. Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными приказом департамента финансов Администрации города.

19. При наличии остатка гранта в форме субсидии, неиспользованного в отчетном финансовом году, решение о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году неиспользованных остатков средств гранта в форме субсидии принимается в соответствии с постановлением Администрации города "Об утверждении порядка принятия решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году не использованных остатков средств субсидий на финансовое обеспечение затрат, предоставляемых в соответствии с пунктами 1, 7 статьи 78, пунктами 2, 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на цели, установленные при предоставлении субсидии".

(п. 19 введен [постановлением](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Раздел III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Получатель гранта в форме субсидии представляет отчетность о достижении значений результатов предоставления грантов в форме субсидии (далее - отчет о достижении значений результатов предоставления гранта в форме субсидии), отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии (далее - отчет об осуществлении расходов), ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также иную отчетность, установленную соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии, в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

Формы предоставления отчетности о достижении значений результатов предоставления гранта в форме субсидии, отчета об осуществлении расходов определены типовой формой соглашения, установленной приказом департамента финансов Администрации города. Формы иной отчетности устанавливаются соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

(п. 1 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

2. При предоставлении гранта в форме субсидии и приеме отчетов не оцениваются

организация и ведение бухгалтерского учета получателя гранта в форме субсидии.

3. За полноту и достоверность представленной информации и документов ответственность несет получатель гранта в форме субсидии.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута
от 20.07.2022 N 5934)

1. Главный распорядитель бюджетных средств (в лице департамента массовых коммуникаций и аналитики Администрации города) осуществляет проверку получателя гранта в форме субсидии на соответствие порядка и условий предоставления гранта в форме субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов в форме субсидий по результатам предоставления отчетности.

КСП и КРУ осуществляют проверку соблюдения получателями грантов в форме субсидий и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении грантов в форме субсидий, порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий, в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации соответственно.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами КРУ и КСП.
(п. 1 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

2. Управление бюджетного учета и отчетности Администрации города обеспечивает проверку и контроль за предоставлением получателями грантов в форме субсидий отчетов об осуществлении расходов.

В случае, если предоставленные документы не подтверждают или не в полной мере подтверждают произведенные расходы получателями грантов в форме субсидий, источником финансового обеспечения (возмещения) которых является грант в форме субсидии, управление бюджетного учета и отчетности Администрации города при приеме финансового отчета в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных фактов запрашивает у получателя гранта в форме субсидии дополнительные документы, подтверждающие факт произведенных расходов.

В случае непоступления отчетов о расходах в срок, установленный соглашением, управление бюджетного учета и отчетности Администрации города в трехдневный срок уведомляет департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

3. Меры ответственности за несоблюдение условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий.

3.1. Получатели грантов в форме субсидий несут ответственность за нарушение настоящего порядка и условий предоставления гранта в форме субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Гранты в форме субсидий и средства, полученные на основании соглашений, заключенных с получателями грантов в форме субсидии, подлежат возврату получателем гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в случаях:

3.2.1. Несоблюдения получателем гранта в форме субсидии условий, установленных при предоставлении грантов в форме субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных КСП, КРУ, а также в случае недостижения результатов, выявленных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, в ходе проверки представленной получателем гранта в форме субсидии отчетности.

Факты нарушения устанавливаются актом проверки (далее - акт) КРУ и (или) КСП, главным распорядителем бюджетных средств.

В течение пяти рабочих дней с даты подписания акт направляется получателю гранта в форме субсидии с требованием о возврате гранта в форме субсидии и средств, полученных на основании соглашений, заключенных с получателями гранта в форме субсидии.

В течение тридцати календарных дней с даты получения акта с требованием о возврате, если иной срок не установлен в актах КРУ и (или) КСП, получатель гранта в форме субсидии осуществляет возврат денежных средств либо в письменной форме выражает отказ от возврата гранта в форме субсидии и средств, полученных на основании соглашения, заключенного с получателем гранта в форме субсидии.

3.2.2. Наличия не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта в форме субсидии при отсутствии решения главного распорядителя бюджетных средств, принятого по согласованию с финансовым органом муниципального образования, о наличии потребности в указанных средствах на цели предоставления гранта в форме субсидии в текущем году, в срок, установленный соглашением.

Не позднее первого марта текущего финансового года получатель гранта в форме субсидии осуществляет возврат остатков гранта в форме субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

3.3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 20 рабочих дней после подписания акта направляет получателю гранта в форме субсидии требование о возврате гранта в форме субсидии путем личного вручения либо на адрес электронной почты, указанный в заявке участника отбора на предоставление гранта в форме субсидии, и почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.4. В случае невозврата денежных средств взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(п. 3 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Приложение
к порядку предоставления грантов в форме субсидий
на создание журналистских материалов и проектов
(программ) редакций средств массовой информации
по освещению мероприятий, направленных на укрепление
общероссийского гражданского единства, гармонизацию
межнациональных и межконфессиональных отношений,
профилактику экстремизма

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И (ИЛИ)
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ
В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА СОЗДАНИЕ ЖУРНАЛИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ
И ПРОЕКТОВ (ПРОГРАММ) РЕДАКЦИЙ СМИ ПО ОСВЕЩЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,
НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ГРАЖДАНСКОГО
ЕДИНСТВА, ГАРМОНИЗАЦИЮ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ, ПРОФИЛАКТИКУ ЭКСТРЕМИЗМА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Конкурсный отбор юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей для предоставления грантов в форме субсидий (далее - конкурсный отбор, отбор) объявляет и проводит департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города в течение текущего года.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

2. Соискатели грантов в форме субсидий представляют на конкурс заявки по следующим

номинациям:

2.1. "Лучший проект в периодических печатных изданиях или сетевых изданиях, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма".

2.2. "Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди телеканалов".

2.3. "Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди радиоканалов".

3. Проекты должны предусматривать освещение положительных примеров мероприятий по организации и поддержанию межкультурного, межрелигиозного диалога и сотрудничества, а также яркие примеры мероприятий из практики правоохранительных органов.

4. Проекты, признанные лучшими в предыдущем календарном году по итогам городского конкурса для СМИ на создание проектов, включающих серии программ, статей по гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма, не допускаются к участию в конкурсе. Проекты, которые подавались на вышеуказанный конкурс в предыдущем календарном году и не стали победителями, могут повторно подаваться на конкурс в текущем календарном году. Сроки реализации данных проектов устанавливаются соглашениями, заключаемыми с получателями грантов в форме субсидий.

5. Департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города имеет право использовать проекты, представленные на конкурс, с указанием авторства в некоммерческих целях (репродуцировать полностью либо часть произведения для нужд и в целях рекламы конкурса, в методических и информационных изданиях; каталогах, для трансляции по телевидению и радио, размещения в сети "Интернет").

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Раздел II. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

1. Департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города готовит объявление о проведении конкурсного отбора с указанием сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) приема заявок участников отбора) и обеспечивает его размещение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru, а также на едином портале (при наличии технической возможности) не позднее 15 августа текущего года.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

2. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать:

- данные о муниципальном правовом акте, в соответствии с которым проводится конкурсный отбор;

- сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) приема заявок участников отбора, которые не могут быть меньше 30-и календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента массовых коммуникаций и аналитики Администрации города;

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

- результаты предоставления гранта в форме субсидии;

- страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками

отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора; порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

- правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии;

- условия признания победителей отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- дату размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

- перечень номинаций, по которым осуществляется реализация проектов.

Раздел III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА, КОТОРЫМ ДОЛЖЕН СООТВЕТСТВОВАТЬ УЧАСТНИК ОТБОРА НА ДАТУ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ

Действие п. 1 разд. III приостановлено до 01.01.2023 [постановлением](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934.

1. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (нерегулированной) задолженности перед бюджетом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

2. Участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

4. Участники отбора не должны получать средства из бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные [пунктом 3 раздела I](#) Порядка предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВКИ, ПРАВИЛА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ УЧАСТНИКОВ ОТБОРА

1. Форма и содержание [заявки](#), подаваемой участниками отбора, установлены приложением 1 к настоящему порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о регистрации СМИ или выписка из реестра зарегистрированных СМИ;
- копия лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для телеканала, радиоканала);
- учетная карточка предприятия или индивидуального предпринимателя (с обязательным указанием банковских реквизитов);
- копия договора, заключенного в соответствии со [статьями 17, 22](#) Закона Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации" (в случае осуществления деятельности по производству (или) выпуску СМИ на основании указанного договора);
- проект, оформленный в соответствии с [рекомендациями](#) и обязательными требованиями, изложенными в приложении 2 к настоящему порядку, включая медиаплан и контент-план.

Документы предоставляются соискателем гранта в форме субсидии на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя и скрепляются печатью (при наличии).

За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет соискатель гранта в форме субсидии.

2. Количество заявок от одного соискателя гранта в форме субсидий не ограничено. Одна заявка содержит один проект.

3. Участник отбора вправе отозвать заявку, внести изменения в заявку и предоставить дополнительные документы до окончания срока приема заявок посредством направления в департамент массовых коммуникаций и аналитики письменного уведомления об отзыве заявки, внесении изменений в заявку. При этом датой подачи заявки считается дата внесения изменений в заявку, дата предоставления дополнительных документов.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Со дня регистрации заявления об отзыве заявки заявка признается отозванной соискателем гранта в форме субсидии и снимается с рассмотрения.

Основанием для возврата заявок является отзыв заявки соискателем гранта в форме субсидии.

4. Департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города в течение не менее 30-ти рабочих дней после опубликования объявления о проведении конкурсного отбора:
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

- организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе, дает разъяснения положений объявления о проведении отбора;

- осуществляет прием документов, указанных в [пункте 1 раздела IV](#) настоящего порядка. Документы принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.12 по адресу: город Сургут, улица Энгельса, 8, кабинет N 113, отдел по работе со СМИ либо по электронной почте: anti-extremism@yandex.ru;

- ведет на бумажном носителе учет заявок в журнале регистрации заявок. Журнал регистрации заявок содержит номер заявки, наименование СМИ, дату и время получения заявки;

- запрашивает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей лиц в форме электронного документа с использованием сервиса, размещенного на сайте Федеральной налоговой службы;

информацию, содержащуюся в Едином Федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://bankrot.fedresurs.ru>);

Действие абз. 6 п. 4 разд. IV приостановлено до 01.01.2023 постановлением Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934.

- направляет запросы в департамент образования Администрации города, управление бюджетного учета и отчетности Администрации города, департамент архитектуры и градостроительства Администрации города о соответствии соискателя гранта в форме субсидии требованиям, указанным в [пунктах 1, 4 раздела III](#) настоящего порядка.

5. Для рассмотрения заявок и проектов участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, а также для принятия решения о допуске к участию в конкурсном отборе или отклонении заявок участников отбора и определения победителей конкурсного отбора формируется конкурсная комиссия, возглавляемая председателем.

6. Конкурсная комиссия принимает решение о допуске или отказе в участии в конкурсном отборе в течение пяти рабочих дней, следующих за днем окончания подачи заявок на участие в отборе. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в том числе информация об участниках отбора и заявках, подаваемых участниками отбора, об участниках отбора, заявки, которых были отклонены с указанием причин их отклонения, фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, а также размещаются на официальном портале Администрации города и на едином портале (при наличии технической возможности) не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия решения конкурсной комиссией.

7. Критерии и сроки оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров заявкам участников отбора по результатам оценки:

7.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку представленных в заявках проектов и принимает решение об определении победителей конкурсного отбора и предоставлении грантов в форме субсидий не позднее 15-го рабочего дня после принятия решения о допуске или отказе в участии в конкурсном отборе.

7.2. Проекты соискателей грантов в форме субсидий, соответствующие всем требованиям, установленным настоящим порядком, оцениваются членами конкурсной комиссии по следующим критериям:

- соответствие целей заявленного проекта, направленного на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, его содержания;

- обоснованность затрат на реализацию проекта (в том числе соотношение затрат на создание и реализацию проекта, включая собственные средства юридического лица и (или) предпринимателя, и ее ожидаемого результата);

- соответствие проекта его целям, ожидаемому результату, мотивация проекта на выполнение задач: профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде; создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального российского народа; создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях;

- направленность проекта на конкретную целевую аудиторию, интересы которой удовлетворяет проект;

- убедительность проекта;

- креативность проекта;

- перспективность проекта, возможность его дальнейшего продолжения после реализации гранта.

7.3. Все критерии оценки имеют равное весовое значение в общей оценке. По каждому критерию, указанному в [пункте 7.2 раздела IV](#) настоящего порядка, членами конкурсной комиссии присваиваются каждому проекту от 0 до 5 баллов (где 0 - не соответствует критерию, 5 - полностью соответствует критерию), путем заполнения оценочной [ведомости](#) по каждому проекту, по форме, согласно приложению 3 к настоящему порядку.

На основании оценочных ведомостей секретарь конкурсной комиссии заполняет итоговую оценочную [ведомость](#) по форме, согласно приложению 4 к настоящему порядку, в которой по каждому критерию, указанному в [пункте 7.2 раздела IV](#) настоящего порядка, выводится средний балл, а также определяется итоговый балл в целом по каждому проекту.

Максимальная итоговая оценка проекта составляет 35 баллов, минимальная - 0 баллов.

Присвоение порядковых номеров заявок участников конкурсного отбора осуществляется по результатам конкурсного отбора (порядковый номер "1" означает, что заявка принадлежит победителю конкурсного отбора). Победителями конкурсного отбора признаются соискатели грантов в форме субсидии, представившие проекты, которые набрали наибольшее количество баллов по отношению к проектам других соискателей грантов в форме субсидий. При этом в случае равенства баллов у нескольких соискателей грантов в форме субсидий преимущество имеет тот из них, кто подал заявку раньше.

7.4. Протокол заседания конкурсной комиссии об определении победителей конкурсного отбора и о предоставлении грантов в форме субсидий должен содержать информацию об участниках конкурсного отбора, победителях конкурсного отбора, оценках по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов.

7.5. По итогам конкурсного отбора департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города:
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

- готовит информацию о результатах проведения конкурсного отбора, рассмотрения заявок, оценки проектов, и обеспечивает ее размещение на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru не позднее 14 календарного дня следующего за днем определения победителя отбора (информация включает следующие сведения: дата, время и место проведения рассмотрения заявок; дата, время и место оценки заявок участников отбора; информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки; последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров; наименование получателей субсидии, с которым будет заключено соглашение, и размер предоставляемых грантов в форме субсидии);
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

- направляет соискателю гранта в форме субсидии письменный мотивированный отказ в предоставлении гранта в форме субсидии с обоснованием причин отказа, установленных [пунктом 5 раздела II](#) порядка предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения конкурсной комиссии; [разделом VI](#) настоящего порядка;

- готовит проект муниципального правового акта Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий, который должен быть издан в срок не более 30-и рабочих дней с даты принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении грантов в форме субсидий.

Раздел V. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ ОТБОРА, ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ

1. Персональный [состав](#) конкурсной комиссии установлен приложением 5 к настоящему порядку. Организация работы конкурсной комиссии осуществляется департаментом массовых коммуникаций и аналитики Администрации города.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

2. Конкурсная комиссия имеет в составе не менее пяти членов с правом голоса, секретаря конкурсной комиссии без права голоса.

3. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение при кворуме не менее 2/3 от общего состава конкурсной комиссии. Решения принимаются большинством голосов и оформляются протоколом за подписью председателя конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4. По решению председателя комиссии заседания могут проводиться в заочной форме.

5. Председатель и заместитель председателя комиссии несут ответственность за обеспечение согласованной работы членов комиссии по выполнению возложенных на нее задач и совместно с другими членами комиссии за незаконность и обоснованность принятых решений.

Раздел VI. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКЛОНЕНИЯ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА ОТБОРА НА СТАДИИ РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

Основаниями для отказа соискателю гранта в форме субсидии в участии в конкурсном отборе являются:

- несоответствие соискателя гранта в форме субсидии требованиям, установленным [разделом III](#) настоящего порядка; [пунктом 5 раздела I](#) порядка предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма;

- несоответствие представленных заявки и документов требованиям, указанным в [пункте 1 раздела IV](#) настоящего порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

Действие пп. 9.3 п. 9 приложения 1 в части направления запросов в департамент образования Администрации города, управление бюджетного учета и отчетности Администрации города, департамент архитектуры и градостроительства Администрации города о соответствии соискателя гранта в форме субсидии установленным требованиям приостановлено до 01.01.2023 [постановлением](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934.

Приложение 1
к порядку проведения конкурсного отбора юридических лиц
и (или) индивидуальных предпринимателей для предоставления
грантов в форме субсидий на создание журналистских
материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению
мероприятий, направленных на укрепление общероссийского
гражданского единства, гармонизацию межнациональных
и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Заявка
на участие в конкурсном отборе для предоставления

грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

1. Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____

2. Наименование СМИ: _____

3. Наименование проекта: _____

4. Номинация (отметить нужное):

"Лучший проект в периодических печатных изданиях или сетевых изданиях, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма".

"Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди телеканалов".

"Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди радиоканалов".

5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

6. Почтовый адрес/местонахождение юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____

7. Электронная почта, контактные телефоны (мобильный, рабочий): _____

8. Ф.И.О. (последнее - при наличии) и должность руководителя юридического лица: _____

9. Соискатель гранта в форме субсидии подтверждает, что:

9.1. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

9.2. Не получает средства из бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 раздела I порядка предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, утвержденного постановлением Администрации города от _____ N _____.

9.3. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

9.4. Юридическое лицо не находится в процессе, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации в отношении них не введена процедура банкротства, его деятельность не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Подтверждаю _____

10. Даю согласие на осуществление проверки контрольно-ревизионным управлением Администрации города, Контрольно-счетной палатой города, а также главным распорядителем бюджетных средств как получателем бюджетных средств на предмет соблюдения порядка и условий предоставления гранта в форме субсидии.

11. Я даю согласие Администрации города на обработку персональных данных, указанных в настоящей заявке, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью участия в конкурсе на предоставление гранта в форме субсидии (заполняется только индивидуальными предпринимателями).

12. Я даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об

(наименование юридического лица/Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН)

как участнике конкурсного отбора юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей для предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением гранта в форме субсидии. Настоящее согласие действует со дня его подписания.

13. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

Подпись: _____

Дата: _____

М.П. (при наличии)

К заявке прилагается <*>:

- копия свидетельства о регистрации СМИ;
- копия лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для телеканала, радиоканала);
- копия договора, заключенного в соответствии со [статьями 17, 22](#) Закона Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации" (в случае осуществления деятельности по производству и (или) выпуску СМИ на основании указанного договора);
- карточка предприятия или индивидуального предпринимателя с указанием банковских реквизитов;
- проект, включающий цель, методы реализации, медиаплан, контент-план, планируемые результаты и расходы, необходимые для реализации проекта.

Примечание: <*> документы, прилагаемые к заявке, предоставляются соискателем гранта в форме субсидии на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя и скрепляются печатью (при наличии).

конкурсного отбора юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей для предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Рекомендации
по созданию проектов и обязательные требования

Раздел I. Тематическое направление конкурсного отбора

1. Проекты должны мотивировать на выполнение задач:

1.1. Профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде.

1.2. Создание у молодежи устойчивого понимания дружелюбности многонационального и многоконфессионального российского народа.

1.3. Создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях.

2. При разработке проектов необходимо стремиться к понятному, выразительному и оригинальному воплощению замысла.

3. Проекты должны содержать информацию, направленную на создание у молодежи устойчивого понимания дружелюбности многонационального и многоконфессионального народа.

Раздел II. Целевая аудитория

Проект должен быть направлен на следующие возрастные группы:

1. Школьники.

2. Учащаяся молодежь.

3. Работающая молодежь в возрасте до 35-и лет.

Раздел III. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

1. Проект должен содержать подробный медиаплан с указанием объема публикации или хронометража программы, канал, периодичность выхода, количество повторов, дублирований; контент-план выхода материалов в сети "Интернет": на официальных порталах СМИ, в социальных сетях.

1.1. Хронометраж телепрограмм должен быть не менее 10 и не более 40 минут. Обязательным условием является выход в эфир в период с 18.00 до 22.00. Количество программ - не менее 10, количество повторов одной телепрограммы - не менее трех раз.

1.2. Хронометраж радиопрограмм должен быть: от 40 и до 60 минут, в случае если формат программы предполагает прямой эфир (количество программ - не менее 10) или от 3 до 5 минут (количество программ - не менее двух в месяц, количество повторов каждой программы - не менее пяти). Обязательным условием является выход в радиозфир в период с 07.00 до 20.00.

1.3. Объем публикации в печатных изданиях - не менее 2500 знаков. Количество статей - не менее 12, дублирование одной статьи на официальных порталах и в социальных сетях издания - не менее трех раз.

Объем публикации в сетевых изданиях - не менее 2500 знаков. Количество публикаций - не менее 12, количество повторов - не менее двух раз.

Хронометраж "прямых эфиров" в сетевых изданиях - не менее 15 минут. Количество "прямых эфиров" - не менее 10, количество повторов - не менее двух. Время выхода в прямой эфир в период с 07.00 до 20.00.

2. Программы или публикации должны выходить на протяжении всего срока реализации проекта с титром или строкой следующего содержания: "По заказу Администрации города Сургута в рамках реализации муниципальной программы "Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года".

3. Проект должен предполагать интеграцию программ и публикаций в сети "Интернет" (официальные порталы средств массовой информации, социальные сети).

4. Проект должен предусматривать название, анонсирование программ и публикаций, для телевизионного и радиопродукта - заставку.

5. Проект должен содержать информацию, направленную на создание у молодежи устойчивого понимания дружелюбности многонационального и многоконфессионального народа, а также яркие примеры из практики правоохранительных органов: статистика, аналитика, информация об ответственности и так далее.

6. В проекте необходимо предусмотреть привлечение представителей Администрации города, правоохранительных органов, национальных диаспор города Сургута в качестве экспертов для участия в записи теле-, радиопрограмм, организации интервью в печатных изданиях.

Рекомендуется организация онлайн-трансляции встреч с экспертами на официальных порталах СМИ, в социальных сетях.

7. Срок реализации проекта - 6 - 12 месяцев со дня перечисления средств на счет получателя гранта в форме субсидии.

8. В проектах, представляемых на конкурс, не должно содержаться: имен авторов, указания адресов, телефонов, информации о спонсорах, религиозной символики (кроме художественных произведений и действий, происходящих в соответствующих культовых помещениях), названий и упоминаний (логотипов, брендов) товарной рекламы, любых форм упоминаний политических партий, политических лозунгов, изображений интимных сцен, информации, в любой форме унижающей достоинство человека или отдельной группы людей.

Раздел IV. Рекомендуемая форма представления проекта

Описание проекта

(название проекта)

для реализации в

(указание вида и наименования средства массовой информации)

1. Цель проекта.

2. Методы реализации проекта (описание форм, методов, с помощью которых предполагается реализовать цели проекта, хронометраж и так далее).

3. Медиаплан, контент-план.

4. Планируемые результаты.

5. Планируемые расходы.

Приложение 3
к порядку проведения
конкурсного отбора юридических лиц и (или) индивидуальных
предпринимателей для предоставления грантов в форме субсидий
на создание журналистских материалов и проектов (программ)
редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных
на укрепление общероссийского гражданского единства,
гармонизацию межнациональных и межконфессиональных
отношений, профилактику экстремизма

Оценочная ведомость к проекту

(наименование проекта)

N п/п	Наименование критерия оценки проекта	Шкала оценки критерия проекта	Оценка проекта в баллах
1	Соответствие целей заявленного проекта, направленного на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, его содержанию	0 - не соответствует критерию, 5 - полностью соответствует критерию	
2	Обоснованность затрат на реализацию проекта (в том числе соотношение затрат на создание и реализацию проекта, включая собственные средства юридического лица или индивидуального предпринимателя, и ее ожидаемого результата)	0 - не соответствует критерию, 5 - полностью соответствует критерию	
3	Соответствие проекта его целям, ожидаемому результату, мотивация проекта на выполнение задач: профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде; создание у молодежи устойчивого понимания дружелюбности многонационального и многоконфессионального российского народа; создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях	0 - не соответствует критерию, 5 - полностью соответствует критерию	
4	Направленность проекта на конкретную целевую аудиторию, интересы которой удовлетворяет проект	0 - не соответствует критерию, 5 - полностью соответствует критерию	
5	Убедительность проекта	0 - не соответствует критерию, 5 - полностью соответствует критерию	
6	Креативность проекта	0 - не соответствует критерию,	

		5 - полностью соответствует критерию	
7	Перспективность проекта, возможность его дальнейшего продолжения после реализации гранта	0 - не соответствует критерию, 5 - полностью соответствует критерию	

Член конкурсной комиссии _____ Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Секретарь конкурсной комиссии _____ Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Приложение 4
к порядку проведения
конкурсного отбора юридических лиц и (или) индивидуальных
предпринимателей для предоставления грантов в форме субсидий
на создание журналистских материалов и проектов (программ)
редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных
на укрепление общероссийского гражданского единства,
гармонизацию межнациональных и межконфессиональных
отношений, профилактику экстремизма

Итоговая оценочная ведомость к проекту

_____ (наименование проекта)

N п/п	Наименование критерия оценки проекта	Оценка проекта в баллах членами конкурсной комиссии				Средний балл по критерию
1	Соответствие целей заявленного проекта, направленного на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, его содержанию					
2	Обоснованность затрат на реализацию проекта (в том числе соотношение затрат на создание и реализацию проекта, включая собственные средства юридического лица или индивидуального предпринимателя, и ее ожидаемого результата)					
3	Соответствие проекта его целям, ожидаемому результату, мотивация проекта на выполнение задач: профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде; создание у молодежи устойчивого понимания дружелюбности многонационального					

	и многоконфессионального российского народа; создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях					
4	Направленность проекта на конкретную целевую аудиторию, интересы которой удовлетворяет проект					
5	Убедительность проекта					
6	Креативность проекта					
7	Перспективность проекта, возможность его дальнейшего продолжения после реализации гранта					
Итоговый балл по проекту						

Председатель конкурсной комиссии _____ Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Секретарь конкурсной комиссии _____ Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Приложение 5
к порядку проведения
конкурсного отбора юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей для предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

**СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВОК И ПРИНЯТИЮ
РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ
НА СОЗДАНИЕ ЖУРНАЛИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ И ПРОЕКТОВ (ПРОГРАММ)
РЕДАКЦИЙ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ОСВЕЩЕНИЮ
МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ГРАЖДАНСКОГО ЕДИНСТВА, ГАРМОНИЗАЦИЮ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ
И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ПРОФИЛАКТИКУ ЭКСТРЕМИЗМА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Сургута от 20.07.2022 N 5934)

Директор департамента массовых коммуникаций и аналитики - председатель конкурсной комиссии.

Заместитель директора департамента - начальник управления массовых коммуникаций - заместитель председателя конкурсной комиссии.

Главный специалист отдела по работе со средствами массовой информации управления массовых коммуникаций департамента массовых коммуникаций и аналитики - секретарь конкурсной комиссии.

Председатель комитета культуры Администрации города (лицо, исполняющее его обязанности в случае временного отсутствия).

Заместитель директора департамента образования по воспитанию и дополнительному образованию Администрации города (лицо, исполняющее его обязанности в случае временного отсутствия).

Начальник управления по вопросам общественной безопасности Администрации города (лицо, исполняющее его обязанности в случае временного отсутствия).

Начальник отдела молодежной политики Администрации города (лицо, исполняющее его обязанности в случае временного отсутствия).

Начальник отдела по работе со средствами массовой информации департамента массовых коммуникаций и аналитики Администрации города (лицо, исполняющее его обязанности в случае временного отсутствия).
